

Bilancio Sociale
2020

Lago
Nuraghe 
Società Cooperativa Sociale

Lago e Nuraghe
Sede Legale
Via Arno 7, 09040 Senorbì (SU)

www.lagonuraghe.com

SOMMARIO

1. PREMESSA/INTRODUZIONE	3
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	5
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	6
Aree territoriali di operatività	6
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo) ..	6
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	7
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	9
Contesto di riferimento	9
Storia dell'organizzazione.....	10
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	12
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	12
Modalità di nomina e durata carica	14
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	14
Tipologia organo di controllo	15
Mappatura dei principali stakeholder	16
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	17
Commento ai dati.....	17
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	19
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)	19
Composizione del personale.....	19
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	21
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	21
Natura delle attività svolte dai volontari.....	22
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	22
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	22
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ	22
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	22
La cooperativa per questo primo anno di redazione del bilancio sociale ha preso come riferimento le dimensioni di valore e gli obiettivi di impatto proposti da Confcooperative nella piattaforma messa a disposizione delle cooperative associate per la redazione del Bilancio Sociale. Di tali dimensioni di valore e obiettivi di impatto ne vengono riportati solo alcuni tra quelli proposti, tralasciando quelli non rilevanti in considerazione dell'attività istituzionale della nostra cooperativa.....	22
Output attività.....	23
Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)	23

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale).....	27
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	27
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti) ..	27
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati.....	28
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure attuate per prevenire tali situazioni	28
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	29
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati.....	29
Capacità di diversificare i committenti.....	30
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	30
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	31
8. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI.....	31
Tipologia di attività.....	31
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	31
Caratteristiche degli interventi realizzati.....	31
Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari	31
9. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	32
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No..	32
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No	32
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì	32

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Nel presentare il Bilancio Sociale dell'anno 2020 ritengo importante rivolgere lo sguardo verso quanto sta avvenendo oggi nel nostro paese, nei territori e negli scenari in cui opera la Cooperativa Sociale Lago e Nuraghe, per poi provare a immaginare con voi colleghi soci e dipendenti un futuro possibile per la nostra organizzazione.

Quello appena passato è stato un anno drammatico, complesso e di grandi cambiamenti per tutti noi e per il movimento cooperativo di cui facciamo parte. I colpi portati da questa incredibile crisi sanitaria sono stati difficili per la nostra società, per le famiglie e per gli utenti di cui ci prendiamo Cura.

Interi comparti o strutture in cui operiamo da anni, sono ancora oggi gravemente penalizzati. A più di un anno dall'inizio di questa terribile pandemia in certi mondi produttivi non si è ancora ricominciato a lavorare, con conseguenze sociali ed economiche che sappiamo essere enormi. Fortunatamente, però, in questo scenario difficile, assistiamo a una importante azione di difesa e solidarietà sociale che è sostenuta in primo luogo dall'ambito sanitario pubblico, che sta reggendo pesi enormi e a cui credo sia giusto rivolgersi con grande rispetto e gratitudine e al contempo da moltissime cooperative sociali, tra cui la nostra realtà, che stanno offrendo alle persone la possibilità di continuare a godere dei servizi di assistenza, dei servizi educativi, dei servizi sociali e socio sanitari essenziali. Sono inoltre da rilevare le nuove iniziative sociali e socio sanitarie che emergono e si affacciano grazie all'impegno di chi le sta implementando: nuove risorse e nuovi servizi promossi dal basso e volti ad alleviare, su molteplici fronti, le criticità del momento attuale. È sotto gli occhi di tutti il contributo che la cooperazione sta offrendo. Anche la nostra organizzazione è in campo per fronteggiare l'emergenza sanitaria e sociale e sta dando il suo contributo attraverso il lavoro di tutti, in termini di presenza, competenza, tenuta generale del sistema. Oggi, a più di un anno dall'inizio dell'emergenza, siamo in grado di introdurre nuove procedure mirate per tutelare la salute e la sicurezza dei nostri dipendenti e collaboratori, ma soprattutto dei nostri utenti. È stata questa la nostra priorità assoluta nel corso di tutti questi mesi. Al tempo stesso, siamo stati in grado di garantire la continuità dell'attività, e grazie a questi sforzi i nostri clienti hanno confermato la fiducia che ci siamo meritati in tanti anni di proficua collaborazione.

Per questo, ancora una volta e fuori da ogni retorica, vogliamo esprimere un sentito GRAZIE di cuore a tutti voi che vi siete impegnati al massimo nel vostro lavoro. Un GRAZIE a chi è entrato ogni giorno vincendo la paura col coraggio, a chi ha assistito i nostri clienti con tempestività. Un GRAZIE a chi, anche a distanza, ha trasformato la propria casa in un ufficio per sostenere e supportare il lavoro del personale impegnato in prima linea. Un GRAZIE anche a tutte le Amministrazioni Comunali che ci ha supportato. Un GRAZIE speciale ai nostri clienti che hanno apprezzato i nostri sforzi e che continuano come sempre a riporre fiducia in noi.

Non tutto è alle nostre spalle. Abbiamo ancora un percorso difficile davanti prima di poter dire che ne saremo fuori. Ma già da domani, avvolti nel nostro coraggio, confezioneremo il meglio di noi, trasporteremo speranza e veicheremo le nostre forze nel riempire il nostro futuro. Vi garantiamo che non abbasseremo mai la guardia; al contrario continueremo a mantenere come priorità la sicurezza di tutti.

L'Italia ha avuto l'onere di dover affrontare per prima questa emergenza e seppur spaesati abbiamo saputo ricordare chi siamo, trovando nelle nostre radici l'orgoglio per rialzarci da questa difficoltà.

Siamo pronti a spingere sull'acceleratore per archiviare questo delicato periodo e guardare con fiducia al futuro. Abbiamo la speranza di poter essere un esempio di forza e coraggio: Dopo essere fortunatamente "ripartiti" nella maggior parte delle attività che svolgiamo abbiamo davanti lo sforzo di continuare a reinventare i servizi, in quasi tutti i settori in cui operiamo. Così come abbiamo fatto in tutti i settori nel corso del 2020 attivando servizi di supporto e organizzando tempestivamente interventi mirati all'emergenza Covid 19 garantendo anche gli interventi durante i mesi del lockdown, resteremo vicini ai cittadini e ai nuclei familiari con fragilità in momenti segnati da forti criticità, insicurezze, tensioni; adeguando e garantendo i protocolli di sicurezza nelle strutture e nei servizi; rimodulando gli interventi e le metodologie di intervento perché nessuno fosse lasciato solo.

Come sempre il mondo cooperativo, quello autentico, ha aumentato il proprio impegno nel momento delle difficoltà evidenziando la forza di un modello economico che mette l'interesse pubblico al primo posto ma non rinuncia alla capacità di esibire il dinamismo e un'efficienza gestionale tipico del mondo dell'impresa. Non occorre aspettare la fine di questo periodo per socializzarci l'esigenza di un radicale investimento nelle comunità e nei territori rilanciando così una nuova stagione di welfare a matrice comunitaria in cui la nostra organizzazione potrà mettere a disposizione le proprie risorse, le proprie professionalità e la propria competenza.


Renata Melas
Presidente CDA

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il presente documento rappresenta il Bilancio Sociale 2020 della cooperativa sociale Lago e Nuraghe redatto ispirandosi alle "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore", adottate con il Decreto 4 luglio 2019 dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. Per la sua realizzazione sono stati coinvolti gli organi di governo, la struttura amministrativa, il consulente del lavoro e qualità aziendale, gli operatori interni all'organizzazione e le diverse categorie di stakeholders.

Il Bilancio Sociale della Lago e Nuraghe ha l'obiettivo di presentare alle molteplici categorie di Stakeholder informazioni chiare e trasparenti in merito alle responsabilità, ai comportamenti e ai risultati ottenuti attraverso le attività svolte nel corso dell'esercizio sociale iniziato il 1 gennaio 2020 e concluso il 31 dicembre 2020.

Nella sua stesura ci siamo ispirati ai seguenti criteri:

- *Chiarezza nell'esposizione.*
- *Coerenza nel fornire informazioni idonee a far comprendere agli stakeholder il nesso esistente tra la missione dichiarata, gli obiettivi strategici, le attività effettivamente svolte ed i risultati prodotti.*
- *Completezza dei contenuti, al fine di consentire agli stakeholder di valutare i risultati sociali, economici ed ambientali dell'organizzazione.*
- *Veridicità dei dati.*
- *Sinteticità nei modi.*

La sua funzione è espletata in riferimento ai seguenti obiettivi:

- *Aggiornare gli stakeholder,*
- *Stimolare processi interattivi,*
- *Promuovere la partecipazione,*
- *Mostrare come identità e valori influenzano le scelte,*
- *Spiegare aspettative e impegni,*
- *Interagire con la comunità di riferimento,*
- *Rappresentare il valore aggiunto.*

A fini di comunicazione e a fini commerciali il documento redatto è presentato e approvato nell'ambito dell'Assemblea Soci in data 6 luglio 2021 per poi essere trasmesso agli enti competenti, ai committenti e nei contesti territoriali in cui la Cooperativa si trova a operare.

Ove possibile, le informazioni relative a tale periodo di riferimento sono poste a raffronto con quelle dell'esercizio precedente. Per ogni informazione relativa al Bilancio Sociale è possibile contattare il seguente indirizzo mail: info@lagonuraghe.com - Il Bilancio Sociale della Cooperativa Sociale Lago e Nuraghe è disponibile anche sul sito web www.lagonuraghe.com

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	LAGO E NURAGHE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	02195850926
Partita IVA	02195850926
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIA ARNO 7 - 09040 - SENORBI' (CA) - SENORBI' (CA)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A139633
Telefono	0709890015
Sito Web	www.lagonuraghe.com
E-mail	info@lagonuraghe.com
Pec	lagoenuraghesoccoopsociale@cgn.legalmail.it
Codici Ateco	87.3 88.1

Aree territoriali di operatività

La Cooperativa Lago e Nuraghe opera tramite gare d'appalto, convenzioni e/o contratti, i committenti sono pubbliche amministrazioni e privati cittadini dislocati sul territorio della Sardegna. Lo sviluppo negli anni è stato caratterizzato dalla scelta di mantenere una forte collocazione territoriale, in particolare nel Sud Sardegna, per consentire un rapporto diretto con tutta la base associativa, il mantenimento occupazionale e la creazione di nuovi posti di lavoro.

L'obiettivo prioritario è sempre stato quello di proporre un modello integrato di assistenza, educazione e formazione, in grado di supportare le comunità territoriali e rispondere ai bisogni primari delle famiglie e cittadini in difficoltà.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La Cooperativa, conformemente alla legge 8 novembre 1991 n° 381, non ha scopo di lucro suo fine è il perseguimento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione di servizi sociosanitari e educativi ai sensi dell'art. 1, lett. a) della legge 381/91. La Cooperativa si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ad essi agisce. Questi principi sono: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e le istituzioni pubbliche. La Cooperativa, per poter curare gli interessi dei soci e lo sviluppo socio economico e culturale delle comunità, coopera attivamente, con altri enti cooperativi, altre imprese ed imprese sociali e organismi del Terzo Settore, su scala locale, nazionale e internazionale.

La Cooperativa realizza i propri scopi sociali mediante il coinvolgimento e l'integrazione delle risorse della comunità e in special modo, dei volontari e degli enti con finalità di solidarietà sociale, attuando in questo modo, grazie anche all'apporto

dei soci lavoratori, l'autogestione responsabile dell'impresa sociale. La Cooperativa opera in forma mutualistica e senza fini speculativi tramite la gestione in forma associata dell'impresa che ne è l'oggetto, dando continuità di occupazione lavorativa ai soci alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali compatibili con le condizioni di mercato e con l'utilizzazione delle diverse forme di rapporto consentite dalla legge.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

La Cooperativa ha per oggetto la gestione di servizi socio sanitari ed educativi nonché la produzione di servizi in generale a favore di enti pubblici e privati in via prioritaria ma non esclusiva e con particolare riguardo alla gestione di attività rivolte alla generalità delle persone, anche non auto-sufficienti, erogabili sia a domanda individuale sia all'interno di istituti o strutture di accoglienza.

In particolare, la cooperativa ha per oggetto:

- **gestione di strutture sociali a carattere residenziale e semiresidenziale** rivolte ad anziani, donne, persone con disabilità minori ecc., a titolo esemplificativo e non esaustivo strutture residenziali a carattere comunitario come comunità di accoglienza per anziani, per minori, comunità residenziale per persone con disabilità, strutture residenziali integrate come comunità integrate per anziani, per persone con disturbo mentale e socio educative per minori, strutture a ciclo diurno come centri di aggregazione sociale, centri per la famiglia, comunità di tipo familiare e gruppi di convivenza e la gestione di tutte le altre strutture e servizi come disciplinati dalla normativa vigente;
- **gestione strutture per la prima infanzia** come asili nido, spazio bambini, sezioni primavera, ludoteche e centro bambini e genitori e tutte le altre strutture e servizi come previsti dalla normativa in materia;
- **gestione scuole di ogni ordine e grado** compresi servizi di pre e post accoglienza scolastica, e assistenza educativa scolastica ed extrascolastica;
- progettazione ed erogazione di servizi complementari alle attività di gestione di strutture, servizi domiciliari e di assistenza in genere come a titolo esemplificativo servizi di trasporto, servizio mensa, servizio di pasti pronti e catering, pulizie, lavanderia, centri di ristoro, di cottura ecc.;
- **gestione servizi domiciliari e residenziali di assistenza di base**, di sostegno, di assistenza socio-sanitaria, riabilitativa, educativa, di animazione e ricreativa presso le famiglie, strutture di accoglienza, centri di accoglienza, comunità, scuole ecc.;
- **gestione ludoteche e centri di aggregazione sociale**;
- **gestione colonie, attività di animazione turistica, spiaggia day** e centri di aree adibite alla cura degli aspetti ricreativi e riabilitativi;
- **gestione servizi di trasporto e accompagnamento** rivolti a minori, disabili, anziani e per chi versa in condizioni di difficoltà;
- **servizi di sostegno sociale, sanitario, riabilitativo, sociale ed educativo** durante i soggiorni climatici e di vacanza per soggetti in difficoltà e per enti ed organizzazioni

operanti nei settori socio-sanitari, di promozione ed organizzazione del tempo libero, di accompagnamento e guida turistica;

- **attività di assistenza infermieristica e sanitaria**, terapia riabilitativa e fisioterapica a carattere domiciliare, ambulatoriale, semi residenziale, residenziale oppure realizzata entro centri di servizio appositamente allestiti o messi a disposizione da enti pubblici o privati;
- **gestione centri e punti informativi** giovani, informa cittadino, servizi di sostegno alla genitorialità, centri o punti di ascolto, di orientamento e di riabilitazione;
- **ricerca, progettazione, consulenza, formazione professionale e non**, riqualificazione ed aggiornamento nell'ambito delle attività socio-sanitarie ed educative, promozione campagne culturali e informative;
- **prevenzione e promozione sociale del territorio locale**;
- **segretariato sociale per soggetti privati o per enti ed organizzazioni** ;
- **progettazione, promozione, organizzazione e realizzazione meeting, convegni, conferenze**, ricerche sui temi di natura socio sanitaria ed educativa, sulle condizioni di svantaggio solidale o a rischio di emarginazione ecc.

La cooperativa potrà svolgere qualunque altra attività connessa ed affine a quelle sopra elencate, nonché compiere tutti gli atti e concludere tutte le operazioni di natura immobiliare, mobiliare, industriale e finanziaria necessarie od utili alla realizzazione degli scopi sociali e, comunque, sia indi-rettamente che direttamente attinente ai medesimi, nonché tra l'altro:

concorrere ad aste pubbliche o private ed a licitazioni e trattative private;

istituire o gestire cantieri, stabilimenti, officine, impianti e magazzini necessari per l'espletamento delle attività sociali; assumere interesse e partecipazioni, sotto qualsiasi forma, in imprese, specie se svolgono attività analoghe e comunque accessorie all'attività sociale; dare adesioni e partecipazioni ad Enti ed Organismi economici, consortili e fideiussori diretti a consolidare e sviluppare il movimento cooperativo ed agevolare gli scambi, gli approvvigionamenti ed il credito; concedere avalli cambiari, fideiussione ed ogni qualsiasi altra garanzia sotto qualsivoglia forma per facilitare l'ottenimento del credito ai soci.

Le attività di cui al presente oggetto sociale saranno svolte nel rispetto delle vigenti norme in materia di esercizio di professioni riservate per il cui esercizio è richiesta l'iscrizione in appositi albi o elenchi.

ATTIVITÀ SVOLTE DURANTE IL 2020:

Gestione Comunità anziani | Comune di Gergei, Comune di Villanova Tulo, Comune di Samassi, Comune di Nuraminis, Comune di Selegas, Comune di Guasila, Comune di Orroli, Comune di Suelli.

Servizio assistenza domiciliare | Comune di Samassi, Comune di San Basilio, Comune di Gergei, Comune di Suelli, Comune di Nurri, Comune di Pimentel, Comune di Villanovatulo, Comune di Gesico, Plus Sarcidano Barbagia di Seulo, Comune di Serri, Comune di Esterzili, Comune di Escolca, Comune di Nurallao, Plus Distretto di Sanluri, Home Care (Sarcidano + Trexenta), Comune di Serramanna, Comune di Nuraminis, Comune di Villasalto.

Ristorazione scolastica | Comune di Selegas, Comune di Pimentel, Comune di Samatzai.

Segretariato sociale e supporto amministrativo | Comune di Ghilarza, Comune di Nuraminis, Comune di Guamaggiore, Comune di Serri.

Servizi educativi e per minori | Comune di Escolca, Comune di Villasalto, Comune di Serramanna, Comune di Suelli, Home Care (Sarcidano + Trexenta).

Servizio pasti | Comune di Gergei e Comune di Orroli.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Nell'ambito della finalità di empowerment locale dei territori, Lago e Nuraghe, collabora con Enti di formazione per la programmazione ed erogazione di corsi formativi regionali per l'acquisizione della qualifica professionale di operatore sociosanitario.



Contesto di riferimento

La Cooperativa Sociale Lago e Nuraghe opera nel mondo dei servizi alle persone nella convinzione che il benessere del singolo sia l'unico modo per far crescere l'intera comunità. Lavoriamo al servizio del territorio e delle persone che lo abitano, con un focus particolare sull'assistenza agli anziani, partendo dai principi di mutualità della cooperazione.

Il nostro target di riferimento e relativi servizi offerti:



ANZIANI | Per prendersi cura degli anziani, la cooperativa organizza diversi tipi di servizi in Comunità Alloggio, Comunità Integrate e Servizi di Assistenza Domiciliare.

- Assistenza domiciliare per i soggetti che necessitano di assistenza o supporto nella cura della propria persona;
- Servizi residenziali e semiresidenziali;
- Servizi socioassistenziali e sanitari rivolti ad anziani in strutture come Comunità Integrate, Comunità Alloggio e Centri Diurni;
- Assistenza clinica ospedaliera e prestazioni infermieristiche e socioassistenziali organizzate.



DISABILI | Lago e Nuraghe gestisce servizi rivolti ai disabili e alle loro famiglie, volti all'integrazione sociale, al mantenimento e al recupero delle loro potenzialità psico-fisiche, all'autonomia psicologica e relazionale, oltre che all'inserimento occupazionale.

Il servizio comprende la ricerca di soluzioni su misura su ciascuna esigenza: aiuto alla persona, sostegno ambientale, pasti, supporti educativi, stimolazione motoria,

accompagnamenti, igiene personale.

- Servizi semi-residenziali e Laboratori protetti con interventi di carattere socio-riabilitativo ed educativo per minori e per portatori di handicap di diverso grado e disagio psichico e psico-sociale.
- Servizi territoriali tramite programmi socio-educativi e assistenziali mirati, le persone con handicap e i minori a rischio possono essere seguiti anche a domicilio, in spazi per loro più familiari.
- Sostegno scolastico
- Prestazioni educativo-assistenziali rivolte a minori portatori di handicap inseriti presso scuole dell'infanzia, elementari, medie inferiori e superiori. L'obiettivo è realizzare interventi in grado di sviluppare le potenzialità degli utenti e le loro capacità residue al fine di aumentarne il grado di autonomia.
- Servizi educativi rivolti all'infanzia presso asili nido e scuole dell'infanzia, integrati con occasioni di gioco e di relazione con gli altri bambini, per sviluppare propensione all'interazione, all'ascolto e al rispetto degli altri.
- Gestione completa dei piani Personalizzati L.R. 162/98;



MINORI | Lago e Nuraghe progetta e realizza interventi educativi territoriali, individuali e di gruppo, di socializzazione e supporto educativo, rivolti a bambini e ragazzi che vivono in condizioni di disagio sociale e/o psichico.

Lavoriamo in stretto raccordo con gli psicologi e gli psichiatri dei servizi territoriali, attraverso la professionalità di operatori qualificati e tecnici specializzati. Gestisce, inoltre, servizi e progetti rivolti all'infanzia, presso asili nido, ludoteche, ecc. Gestiamo, inoltre, servizi e progetti rivolti all'infanzia, con particolare riferimento alla fascia 0-10 anni, presso asili nido, centri bambini, ludoteche, doposcuola, ecc.

Storia dell'organizzazione

La Lago e Nuraghe si è costituita ad agosto del 1994, individuando la sede legale e operativa presso il comune di Siurgus Donigala in provincia di Cagliari.

La Cooperativa è iscritta nell'Albo nazionale delle società cooperative al n. A139633 nell'Albo delle società cooperative istituito c/o il ministero delle attività produttive, al n. 139633 sezione appartenenza "Cooperativa a Mutualità prevalente" di cui agli art. 2515 e seg., ai sensi del DM 23.06.04. La Cooperativa realizza lo scambio mutualistico con i soci fornendo agli stessi occasioni di lavoro. Per quanto riguarda la prevalenza si precisa che la società, in quanto cooperativa sociale, non è tenuta al raggiungimento dei requisiti oggettivi di prevalenza di cui all'art. 2513 del Codice civile, così come stabilito dall'art. 111-septies delle disposizioni per l'attuazione del Codice civile e disposizioni transitorie (R.D. n. 318/1942 e successive modificazioni). Detta norma prevede, in specifico, che "le cooperative sociali che rispettino le norme di cui alla legge 8 novembre 1991, n. 381 sono considerate, indipendentemente dai requisiti di cui all'articolo 2513 del codice, cooperative a mutualità prevalente". A tale scopo si precisa che la cooperativa: - ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini

attraverso lo svolgimento di attività diverse finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate; - ha inserito nel proprio statuto i requisiti di cui all'art. 2514 del Codice civile.

Nel gennaio del 2009 ha trasferito la sede legale e operativa presso la via Carlo Sanna 263 Arno nel comune di Senorbì e nell'aprile 2017 acquista un immobile nella via Arno 7 sempre nel comune di Senorbì adibendolo a sede legale; nel settembre del 2018 completa l'investimento immobiliare con l'acquisto del immobile sottostante la sede legale, ampliando l'ufficio con una sede amministrativa adibita all'accoglienza del personale, differenziando così, gli uffici gestionali amministrativi da quelli inerenti la gestione del Personale - nel 2019 progetta e realizza nello stesso una aula formativa dedicata al miglioramento professionale dei propri lavoratori, e crea uno spazio di ascolto alle varie richieste/ necessità e bisogni del territorio. Dal 1° gennaio 2020 contratto con una agenzia formativa, e ha avviato un corso regionale per operatori sociosanitari.

Nata con l'intento di gestire servizi di Assistenza domiciliare ad anziani e disabili, ha nel corso degli anni ampliato la sua attività di servizi. Opera prevalentemente nel territorio della Sardegna, in particolare nel territorio del Basso e Medio Campidano, Sarcidano Barbagia di Seulo, Sarrabus Gerrei e Trexenta.

Nel corso degli anni il percorso di crescita si è evoluto nell'erogazione di servizi che vanno dall'assistenza domiciliare alla gestione di comunità tutelari per anziani; dai servizi di educativa alla gestione di servizi educativi rivolti a tutte la fascia di età. Progettare e condurre nuove modalità d'intervento assistenziale, ascoltare e prevenire il disagio sociale, offrire servizi adeguati ed efficaci, perseguire il miglioramento e la promozione delle condizioni di vita sono sempre stati i valori che guidano tutti i servizi che espletiamo.

Sin dalla sua costituzione collabora attivamente con gli enti pubblici e privati nel territorio per garantire servizi gestiti in rete e che rispondano alle reali esigenze dell'utenza a cui la cooperativa si rivolge.

Il prossimo anno la cooperativa raggiunge il traguardo di ventisette anni di vita, sarà sicuramente un nuovo punto di partenza per riflettere sui risultati raggiunti e sugli obiettivi da porsi per i prossimi anni in virtù dei cambiamenti socioeconomici in atto. Attraverso la ricerca degli strumenti e delle modalità operative più adatte, la Cooperativa intende raggiungere la soddisfazione degli utenti e dei loro familiari, attraverso il miglioramento continuo delle proprie prestazioni. Tutto ciò si traduce in una politica di lavoro che privilegia il coinvolgimento dei soci e stakeholder a vario titolo impiegati

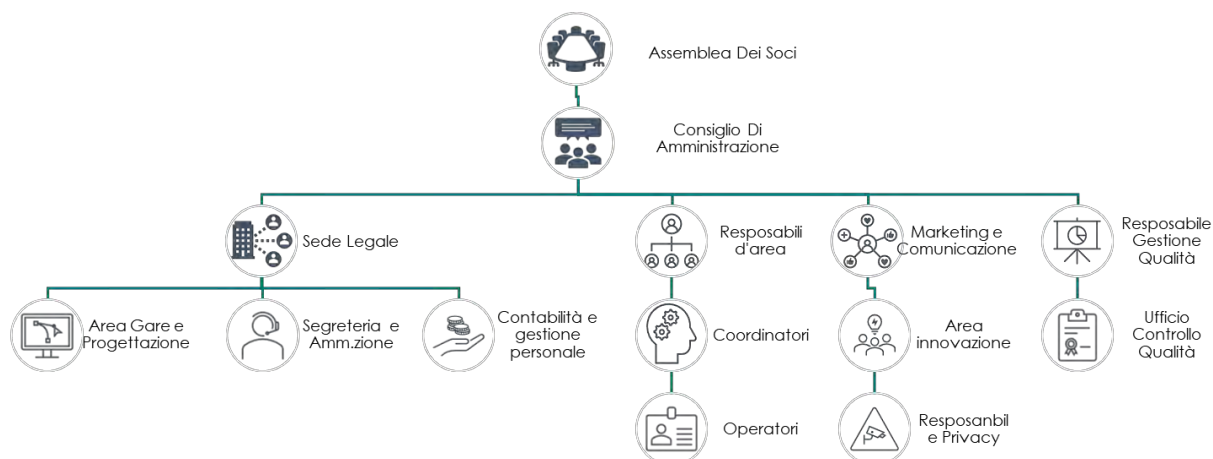
Finalità e obiettivi | Creare servizi che aiutino i cittadini, ed in particolare le categorie più deboli, a vivere insieme, solidarizzando nelle difficoltà, potenziando le proprie capacità, con l'obiettivo di sentirsi meglio sia con sé stessi sia con gli altri e di vivere le difficoltà dell'oggi con maggiore serenità e reti di supporto. Creare ambienti di lavoro gradevoli, sicuri e trasparenti in cui ciascuno possa esprimersi al meglio ed avere una solida base su cui costruire la propria famiglia e la propria vita. Ascoltare il territorio, i suoi bisogni, e cercare nuove risposte su misura.

Responsabilità Ed Autorità

Al fine di garantire, al personale interno o incaricato, una corretta e funzionale

identificazione dei ruoli, con conseguente competenza e consapevolezza, sono state definite le responsabilità ed i rapporti reciproci di tutto il personale che dirige, esegue e verifica le attività che influenzano la qualità, la gestione ambientale e la sicurezza e gli aspetti di responsabilità. La struttura organizzativa di Lago e Nuraghe è formata da più livelli professionali aventi specifiche responsabilità ed autorità. L'organigramma è distribuito a tutto il personale della struttura e può essere modificato solo dal CdA.

La struttura organizzativa generale è illustrata nell' Organigramma aziendale di seguito indicato:



La mission aziendale, mantenere il lavoro ai soci e di creare di nuovi posti di lavoro, è stata onorata anche nell'anno 2020 con il coinvolgimento in tutte le attività sociali della cooperativa. Si è inoltre rafforzata la fascia storica dei dipendenti essendosi allungata la fascia di appartenenza con una durata superiore ai 10 anni. La nostra strategia della gestione partecipata fa sì che ogni socio si configuri come soggetto attivo all'interno del processo decisionale Bilancio e ogni azione della cooperativa è determinata dallo scambio "comunicativo decisionale" della base sociale.

Particolare cura nella gestione sociale è prestata ai rapporti con gli utenti da parte dei nostri operatori disponibili all'ascolto, allo scambio e alle relazioni.

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
43	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Possono assumere la qualifica di soci cooperatori le persone fisiche appartenenti alle seguenti categorie:

1) soci lavoratori, vale a dire persone fisiche che per professione, capacità effettiva di lavoro, attitudine e specializzazione professionale maturate nei settori di cui all'oggetto della cooperativa, possono partecipare direttamente all'attività della cooperativa e cooperare al suo esercizio ed al suo sviluppo, realizzando lo scambio mutualistico attraverso l'apporto delle proprie prestazioni lavorative. Ad essi sono richiesti i requisiti di capacità professionali adeguate allo svolgimento della propria mansione, capacità di lavoro in equipe e in coordinamento con gli altri soci e capacità di iniziativa personale in campo lavorativo e - in ogni caso - approvazione dello scopo mutualistico ed adesione al medesimo;

2) soci volontari, persone fisiche che prestano la loro attività lavorativa gratuitamente, esclusivamente per fini di solidarietà ai sensi e per gli effetti della legge 381/91 e nei limiti previsti dalla legge.

Possono essere soci cooperatori anche le persone giuridiche, pubbliche e private, nei cui statuti sia previsto lo sviluppo dell'attività delle Cooperative sociali o che svolgano attività analoghe o affini a quelle della Cooperativa.

Possono inoltre essere soci persone che svolgono attività tecnico amministrativa nel numero necessario al buon funzionamento della cooperativa.

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome	<i>Renata Melas</i>	<i>Carla Toro</i>	<i>Soi Veronica</i>
Rappresentante di persona giuridica – società	<i>SI</i>	<i>si</i>	<i>no</i>
Sesso	<i>F</i>	<i>F</i>	<i>F</i>
Età	<i>58</i>	<i>57</i>	<i>40</i>
Data Nomina	<i>26/04/2018</i>	<i>26/04/2018</i>	<i>26/04/2018</i>
Grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	<i>Nessuno</i>	<i>Nessuno</i>	<i>Nessuno</i>
Numero mandati	<i>7</i>	<i>5</i>	<i>2</i>
Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	<i>Nessuno</i>	<i>Nessuno</i>	<i>Nessuno</i>
Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	<i>Nessuno</i>	<i>Nessuno</i>	<i>Nessuno</i>
Carica	<i>Presidente consiglio amministrazione</i>	<i>Vicepresidente consiglio amministrazione</i>	<i>Consigliere</i>

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membrì CdA
3	totale componenti (persone)
0	di cui maschi
3	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
3	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

La società è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto di un numero di Consiglieri variabile da 3 a 5 eletti dall'Assemblea, che ne determina, di volta in volta, il numero (su proposta di chi presiede l'assemblea in base alle candidature pervenute).

Il Consiglio di Amministrazione elegge nel suo seno il presidente ed il vicepresidente qualora non vi abbia provveduto l'Assemblea.

Gli Amministratori non possono essere nominati per un periodo superiore a tre esercizi e scadono alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica.

I consiglieri sono eletti fra i soci cooperatori, preferibilmente appartenenti ai diversi settori e servizi, in regola con i versamenti delle azioni sottoscritte. L'amministrazione della cooperativa non può essere affidata a soggetti non soci, gli amministratori devono essere scelti dalla categoria di soci cooperatori purché non limiti oltremodo la possibilità di scelta dei soci. L'organo amministrativo resta in carica tre esercizi, i suoi componenti sono rieleggibili.

Rif. Art. 29 (Consiglio di Amministrazione) dello Statuto Sociale

N. di CdA/anno + partecipazione media

Il Consiglio di Amministrazione nel corso del 2020 si è riunito 2 volte collegandosi in video conferenza attraverso la piattaforma Skype. Le sedute a causa dell'emergenza e delle restrizioni scaturite sono state notevolmente ridotte e concentrate a deliberare su aspetti economici e di gestione amministrativa riguardanti principalmente il bilancio di esercizio, la concessione di anticipi trattamento fine rapporto e sull'implementazione delle direttive e protocolli ISS per fronteggiare l'emergenza sanitaria.

la partecipazione dei Membri del CDA è stata del 100%

Tipologia organo di controllo

Il collegio sindacale, per il solo controllo legale, è stato nominato il 13 dicembre 2019 con decorrenza 01/01/2020, ha la durata di tre esercizi, pertanto il mandato scadrà con l'approvazione al bilancio chiuso del 31/12/2022. Lo stesso collegio ha assunto il controllo contabile con l'approvazione del bilancio chiuso al 31/12/2019 in seguito alle dimissioni del revisore legale precedentemente incaricato. Il Collegio sindacale è composto da tre sindaci effettivi e due supplenti.

Presidente - Andrea Clarkson compenso €. 5.700 annui;

Sindaco Effettivo - Luigi Angius compenso €. 3.700 annui;

Sindaco Effettivo - Andrea Carta compenso €. 3.700 annui;

Sindaco Supplente- Davide Mereu compenso €. 0 annui;

Sindaco Supplente - Michelina Rasenti compenso €. 0 annui;

Si precisa che nessun membro del Collegio Sindacale sia effettivo che supplente si trova in uno degli stati di incompatibilità previsti dall'art. 2399 Codice civile

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2020	1	28/06/2020	3	58,15	30,23
2019	1	12/12/2019	2	79,55	15,91
2019	1	22/04/2019	3	75,00	25,00
2018	1	25/04/2018	3	90,91	9,09

La vita associativa della cooperativa lago e nuraghe, si svolge in differenti forme e contesti. La partecipazione ai momenti assembleari istituzionali con l'obiettivo di ottenere la massima partecipazione del capitale sociale, è promossa tramite informazione preassembleare fornita dai soci coordinatori di Area presenti nei servizi. In prima battuta essa risiede nel lavoro comune finalizzato alla crescita e al benessere dell'organizzazione, che vede fra i perni della propria azione sociale la possibilità, da parte dei soci e dipendenti di richiedere incontri di gruppo affinché si crei un coinvolgimento di lavoro flessibile, qualificato, sicuro e sostenibile.

La compagine sociale per approfondire aspetti ritenuti di particolare interesse può richiedere incontri di gruppo o accesso diretto al presidente o al CDA.

la cooperativa reputa fondamentali le iniziative a taglio socioculturale organizzate, con particolare cura rispetto alla partecipazione dei soci, per i quali è attivo da anni anche un sistema di welfare aziendale, finalizzato al sostegno in situazioni di difficoltà e alla conciliazione vita-lavoro.

Nelle Assemblee hanno diritto di voto coloro che risultano iscritti da almeno novanta giorni nel libro dei soci, che non siano in mora nei versamenti delle azioni sottoscritte e che depositino la loro partecipazione all'assemblea, anche per delega, prima della dichiarazione di apertura di assemblea stessa.

Ciascun socio cooperatore persona fisica ha un solo voto, qualunque sia

l'ammontare della sua partecipazione i soci cooperatori persone giuridiche potranno avere un massimo di 5 voti in relazione all'ammontare delle azioni detenute come stabilito nella deliberazione di emissione.

In occasione del rinnovo delle cariche viene chiesto ai soci, verificato l'esistenza dei requisiti, di manifestare la disponibilità alla candidatura a tal proposito la cooperativa ha elaborate delle linee guida che illustrano alla compagine sociale la modalità di candidatura, di voto, tempistiche, ruoli e responsabilità.

Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Il coinvolgimento del personale è garantito dal coordinamento dei servizi, dalle riunioni professionali di equipe e dalle numerose occasioni formative o di confronto tecnico condotte nei diversi settori della Cooperativa.	2 - Consultazione
Soci	Oltre alla partecipazione giocata sui canali professionali, i lavoratori che sono soci della Cooperativa prendono parte ai momenti assembleari e alle numerose occasioni di partecipazione sociale già prima descritte.	2 - Consultazione
Finanziatori		Non presente
Clienti/Utenti	Sia rispetto agli enti pubblici, principali clienti, sia rispetto alle famiglie ad agli utenti stessi, l'approccio che caratterizza Lago e Nuraghe è quello della coprogettazione, incentrato sul coinvolgimento attivo tanto dei decisori e degli enti territoriali quanto dei cittadini, delle famiglie e dei singoli che si avvalgono dei nostri servizi.	3 - Co-progettazione
Fornitori	Negli anni la partecipazione dei fornitori è stata raffinata e promossa tramite l'individuazione di una filiera di fornitori qualificati che, per questo, hanno potuto essere coinvolti maggiormente nell'ambito della Cooperativa a partire da rapporti di fidelizzazione e di ricerca di sviluppi comuni.	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	Anche rispetto ai committenti la nostra Cooperativa fa largo uso dello strumento della cogestione, tramite la ricerca e l'analisi congiunta dei bisogni territoriali e la progettazione partecipata di servizio o interventi specifici	5 - Co-gestione
Collettività	Numerose sono le iniziative socioculturali a favore del coinvolgimento della cittadinanza e della collettività. La nostra cooperativa attraverso la condivisione sui Social Network e sul sito promuove l'apertura alla collettività delle proprie attività-	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
Associazione volontari 118	Organizzazione di volontariato	Accordo	Supporto nei servizi di accompagnamento utenti

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

200 questionari somministrati

5 procedure feedback avviate

Commento ai dati

La Direzione della Cooperativa, nello svolgere le proprie funzioni, è stata particolarmente attenta a focalizzarsi sulle esigenze del proprio Utente e dei propri familiari, fino a rendere la soddisfazione delle esigenze dello stesso la prima prerogativa da soddisfare.

La qualità del servizio erogato (intesa come capacità di soddisfacimento dei bisogni associati) è la risultante di un insieme di elementi scientifici, tecnici e tecnologici, organizzativi, procedurali, relazionali e di comunicazione, in cui un ruolo determinante è svolto dalle variabili umane (operatore e utente della prestazione e suoi familiari) che interagiscono fortemente nei processi sociali, ancor più che in altre attività anch'esse essenzialmente fondate sui rapporti umani quali, ad esempio, l'istruzione. Fra i vari cosiddetti "indicatori" utilizzati, oltre che gli indicatori di efficienza o di efficacia, particolare importanza riveste, nella fattispecie, l'indicatore "SODDISFAZIONE DELL'UTENTE".

Il grado di soddisfazione dell'utenza, estremamente complesso da misurare, viene raccolto e analizzato, tramite acquisizione indiretta da parte degli operatori e dei referenti del servizio.

In generale per quanto concerne l'analisi della soddisfazione degli utenti e della committenza sono stati identificati specifici indicatori come:

- N° di richieste di inserimento;
- N° Reclami pervenuti, etc.;
- N° di richieste di inserimento;
- N° di dimissioni spontanee;
- N° di richieste di inserimento servizio SAD - L.162/98, etc.

Con la stessa attenzione e cura raccogliamo eventuali insoddisfazioni o reclami che tutti i nostri utenti/committenti vogliono rivolgerci.

il Responsabile Qualità dà immediata risposta e soluzione ai reclami provenienti da tutti i nostri utenti e dai loro familiari.

In particolare i reclami oggettivi provenienti dall'utenza e/o dalla committenza, sono gestiti come non conformità e come tali trattati.

Tutte le informazioni di ritorno da parte dell'utente vengono discusse durante le riunioni di equipe organizzate con gli operatori impegnati nei servizi, i verbali che ne

scaturiscono sono strumenti di miglioramento che la direzione utilizza ogni anno durante il riesame della Direzione .

La Cooperativa ha implementato al suo interno un Sistema di Gestione per la Qualità al fine di dimostrare a se stessa e ai propri utenti e committenti:

-la propria capacità di fornire, in modo coerente e costante, la realizzazione e l'organizzazione di servizi che ottemperino i requisiti posti dalla Committenza/Utenza e ai requisiti cogenti per il settore a cui appartiene;

-Il proprio desiderio di accrescere la soddisfazione della propria Committenza/Utenza attraverso un'efficace gestione del proprio Sistema e, di conseguenza, dei processi per migliorare in continuità il Sistema stesso.

Informazioni di ritorno dall'utenza/committenza.

Analisi soddisfazione utenza

Non sono pervenuti reclami diretti da parte dell'utenza e dai familiari, nelle relazioni di servizio non emergono criticità in merito alla soddisfazione dell'utente.

Il dato è confermato dall'indicatore identificato nel nostro sistema.

L'indicatore ci conferma la soddisfazione positiva da parte degli utenti del servizio.

La riconferma e proseguo di gran parte dei servizi da parte della totalità degli utenti e la non presenza di dimissioni spontanee dalla comunità sono ulteriori dati a conferma del lavoro svolto e del gradimento positivo dell'utenza.

Analisi soddisfazione committente

Si confermano per l'anno 2020 i buoni rapporti instaurati con la committenza, non si registrano insoddisfazioni o reclami specifici.

Nessuna segnalazione critica proveniente dall'utenza è giunta ai servizi sociali referenti.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
280	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
30	di cui maschi
250	di cui femmine
50	di cui under 35
101	di cui over 50

N.	Cessazioni
85	Totale cessazioni anno di riferimento
6	di cui maschi
79	di cui femmine
21	di cui under 35
25	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
67	Nuove assunzioni anno di riferimento*
6	di cui maschi
61	di cui femmine
19	di cui under 35
13	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
11	Stabilizzazioni anno di riferimento*
2	di cui maschi
9	di cui femmine
3	di cui under 35
2	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	198	82
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	30	3
Operai fissi	168	79
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2020	In forza al 2019
Totale	280	176
< 6 anni	185	92
6-10 anni	50	48
11-20 anni	44	35
> 20 anni	1	1

N. dipendenti	Profili
280	Totale dipendenti
0	Responsabile dell'area aziendale strategica
1	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi

4	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori sociosanitari (OSS)
164	operai/e
0	assistenti all'infanzia
101	assistenti domiciliari
2	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
8	cuochi/e
0	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
2	Totale dipendenti
2	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc.)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
11	Totale tirocini e stage
11	Di cui tirocini e stage
0	Di cui volontari in servizio civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
10	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
15	Laurea Triennale
71	Diploma di scuola superiore
182	Licenza media
2	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e no:

N. totale	Tipologia svantaggio	di dipendenti	di cui in tirocinio/stage
2	Totale persone con svantaggio	2	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
2	persone con disabilità psichica L 381/91	2	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0

0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

2 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
100	Procedure formazione covid19 nei servizi di animazione estiva	20	5,00	Si	400,00
600	Procedure gestione emergenze covid19 ISS	120	5,00	No	0,00
30	protocolli operativi	5	6,00	No	120,00
150	protocolli sanitari gestione paziente positivo vestizione	50	3,00	No	300,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
198	Totale dipendenti indeterminato	38	160
26	di cui maschi	8	18
172	di cui femmine	30	142

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
82	Totale dipendenti determinato	3	79
8	di cui maschi	0	8
74	di cui femmine	3	71

Natura delle attività svolte dai volontari

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari “emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati”

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Nessun compenso	0,00
Organi di controllo	Retribuzione/ Indennità	14000,00
Dirigenti	Nessun compenso	0,00
Associati	Nessun compenso	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **Contratto collettivo nazionale cooperative sociali**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

Max	Min
43325,00	17182,00

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

La cooperativa per questo primo anno di redazione del bilancio sociale ha preso come riferimento le dimensioni di valore e gli obiettivi di impatto proposti da Confcooperative nella piattaforma messa a disposizione delle cooperative associate per la redazione del Bilancio Sociale. Di tali dimensioni di valore e obiettivi di impatto ne vengono riportati solo alcuni tra quelli proposti, tralasciando quelli non rilevanti in considerazione dell'attività istituzionale della nostra cooperativa.

Governance democratica ed inclusiva, creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

la compagine sociale è composta dal 80 % di donne, all'interno dei servizi il coordinamento è svolto da donne nel 90% e il consiglio di Amministrazione è composto al 100% di sole donne

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, coinvolgimento dei lavoratori, crescita professionale dei lavoratori e aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovra istruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

i lavoratori attraverso corsi di formazione vengono inquadrati a mansioni e livelli superiori - la percentuale degli occupati sovra istruiti è zero

Resilienza occupazionale, capacità di generare occupazione, capacità di mantenere occupazione e aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio

di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

L'azione della Cooperativa sul territorio consente, proporzionalmente al suo sviluppo commerciale, di creare e garantire nuovi posti di lavoro qualificati. La maggior parte dei lavoratori sono assunti a tempo indeterminato, nell'ambito di servizi a gestione stabile o comunque garantiti dall'articolo 37 CCNL.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, benessere dei lavoratori svantaggiati e riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

Nell'ambito dei servizi psicosociali gestiti territorialmente numerosi sono i progetti di empowerment personale condotti a beneficio di persone svantaggiate.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (soddisfazione per la propria vita: percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

Il miglioramento della qualità della vita degli utenti inoltre è generato dall'impostazione della vita comunitaria che permette, in un contesto non competitivo, l'instaurazione di relazioni di amicizia vera, la gratificazione nell'espressione della propria creatività e capacità realizzativa nonché dalla stessa partecipazione alle attività dei percorsi di recupero.

Qualità e accessibilità ai servizi, accessibilità dell'offerta, qualità ed efficacia dei servizi e costruzione di un sistema di offerta integrato:

L'ambito di azione della cooperativa consente la costruzione di un sistema di offerta integrato che spazia fra diversi target di utenza (anziani, disabili, minori e famiglie, prima infanzia) e di diverse tipologie di servizio (territoriali, semiresidenziali, residenziali e domiciliari)

Output attività

L'output delle attività è rappresentato dall'empowerment socio-territoriale e dall'incremento della qualità della vita delle persone prese in carico. Tramite la gestione delle strutture residenziali abbiamo assicurato l'assistenza sociosanitaria in funzione delle specifiche esigenze e legata al livello di autonomia personale.

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)



Nome Del Servizio: Casa Beato Fra Nicola da Gesturi - Selegas

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: Durante la giornata, gli ospiti della Comunità alternano attività di riabilitazione con attività di intrattenimento.

Fisioterapisti e infermieri si occupano di trattamenti riabilitativi e motori, mentre gli educatori organizzano momenti di socializzazione e passatempo. Il personale medico del SSN provvede all'assistenza e alle cure mediche personali. Particolare attenzione viene dedicata agli ospiti durante il periodo di inserimento nella struttura: visite ed esami aiutano a formulare il piano assistenziale individuale.

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
52	Anziani
0	Minori



Nome Del Servizio: Casa Don Tarcisio Sarigu - Orroli

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: La casa di Orroli è specializzata nell'accoglienza e nell'assistenza socio-sanitaria, altamente professionale e focalizzata su problematiche di salute specifiche e delicate.

Assistenza e cura della persona sono centrali per noi ma è altrettanto importante accompagnare i familiari in questo percorso molto delicato, per fare un pezzo di strada insieme e sostenerli in tutto ciò di cui hanno bisogno.

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
24	Anziani
0	Minori



Nome Del Servizio: Casa Angela Piras - Samassi

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: Ogni giorno da noi è un giorno diverso, assistenza sanitaria a parte, non esiste una routine: costruiamo le giornate in base alle necessità dei nostri ospiti e dell'intera comunità.

Il nostro punto di forza è l'animazione. Grazie alla nostra educatrice, straordinariamente attiva nell'organizzare di attività di intrattenimento ed eventi aperti al pubblico, la nostra casa è aperta a tutti: non solo a parenti e amici dei residenti ma anche agli abitanti del paese. La casa di Samassi è un punto di aggregazione per il territorio.

N. totale	Categoria utenza
0	Minori

24	Anziani
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale



Nome Del Servizio: Casa Monsignor Serci - Nuraminis

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: Famiglia e socialità sono le parole che meglio esprimono l'anima della casa Monsignor Serci di Nuraminis. Organizziamo attività di animazione e rieducazione studiate in base

all'età degli ospiti, a cui tutti partecipano a seconda della loro manualità e capacità fisica.

N. totale	Categoria utenza
0	Minori
40	Anziani
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale



Nome Del Servizio: Casa di Guasila

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: Uno dei nostri punti di forza è il nostro rapporto con il paese di Guasila. Insieme sviluppiamo tante attività, vivendo insieme momenti di incontro e intrattenimento aperti a tutta la

cittadinanza. Questo consente agli ospiti di continuare a vivere a stretto contatto con la comunità di appartenenza.

N. totale	Categoria utenza
0	Minori
16	Anziani
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale



Nome Del Servizio: Casa di Villanova Tulo

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: Nella casa di Villanova Tulo l'atmosfera familiare e amicale favorisce la creazione di legami stretti tra gli abitanti che si sostengono l'un l'altro, nei limiti delle possibilità e delle patologie di ognuno. Un

clima di amicizia di cui andiamo orgogliosi e che caratterizza questa struttura in cui regna la serenità.

N. totale	Categoria utenza
0	Minori
14	Anziani
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale



Nome Del Servizio: Casa di Gergei

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: Siamo specializzati nella cura di persone non autosufficienti e cerchiamo di aiutarle a condurre una vita normale e serena, stimolandone le attività motorie e le capacità

mnemoniche, per un supporto non solo fisico ma anche psicologico.

La struttura ha a disposizione 24 posti letto e può accogliere ospiti con diversi gradi di autonomia, sia per brevi ricoveri che per un soggiorno permanente. Inoltre, la casa di Gergei è accreditata dalla ATS per la Comunità Integrata con una disponibilità di 8 posti letto.

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
24	Anziani
0	Minori



Nome Del Servizio: Servizi di Assistenza Domiciliare

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: Assistenza a domicilio per anziani o adulti in condizioni di non totale autosufficienza o isolamento sociale. Gli utenti del servizio di assistenza domiciliare sono cittadini in carico agli enti locali o privati che necessitano di assistenza o supporto nella cura

della propria persona. Servizi di assistenza domiciliare effettuata da operatori OSS, ausiliari e educatori.

N. totale	Categoria utenza
50	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
10	soggetti con disabilità psichica
12	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
5	soggetti con disagio sociale (non certificati)
450	Anziani
15	Minori



Nome Del Servizio: Servizio educativo e di animazione

Numero Di Giorni Di Frequenza: 100

Tipologia attività interne al servizio: Interventi educativi territoriali, individuali e di gruppo, di socializzazione e supporto educativo, rivolti a bambini e ragazzi che vivono in condizioni di disagio sociale e/o psichico.

N. totale	Categoria utenza
10	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
20	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
180	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 0

Tipologia: L'emergenza sanitaria ha imposto il distanziamento sociale e l'annullamento delle attività socializzanti previste.

Out come sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

L'output delle attività è rappresentato dall'empowerment socio-territoriale e dall'incremento della qualità della vita delle persone prese in carico.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

Certificazione ISO 9001:2015 - Sistemi di Gestione Qualità

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Gli obiettivi di gestione derivano annualmente dall'analisi dei processi fondamentali dell'Organizzazione, mappati e trattati nell'ambito del sistema ISO 9001:2015. La normativa ISO prevede che annualmente sia obbligatorio redigere il documento di Riesame della Direzione, all'interno dei quali sono riportati e trattati estesamente gli obiettivi di gestione, la loro individuazione e i fattori rilevanti per il loro raggiungimento, del cui livello si dà conto. Al fine di non duplicare documenti e di ottimizzare risorse, si rimanda al documento di riesame direzione redatto annualmente e disponibile dal mese di luglio 2021.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure attuate per prevenire tali situazioni

Come espresso precedentemente, si rimanda al documento di Riesame Direzione redatto annualmente e disponibile dal mese di luglio 2021.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2020	2019	2018
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, sociosanitari e socioeducativi	2.028.158,73 €	1.703.416,51 €	2.057.544,27 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	2.981.245,79 €	2.891.099,60 €	2.783.921,52 €
Ricavi da Privati-Imprese	2.988,92 €	5.700,80 €	6.302,91 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	1.950,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	1.500,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici *	95.603,00 €	15.934,00 €	28.084,00 €
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Contributi pubblici*			
Data concessione	Ente concedente	Importo	Causale
GEN-DIC. 2020	STATO-INPS	8.356,00	Legge 205/2017
OTT-DIC. 2020	STATO-INPS	63.748,00	D.L. 104/2020
30/07/2020	STATO	976,00	Cinque per mille
06/10/2020	STATO	957,00	Cinque per mille
01/12.2020	INAIL	80,00	Legge 92/2012
28/12/2020	REGIONE SARDEGNA	21.486,00	L.R. 05/1957

Patrimonio:

	2020	2019	2018
Capitale sociale	2.100,00 €	2.150,00 €	2.200,00 €
Totale riserve	490.056,00 €	400.428,00 €	211.707,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	112.400,00 €	92.452,00 €	194.608,00 €
Totale Patrimonio netto	602.456,00 €	492.880,00 €	406.315,00 €

Conto economico:

	2020	2019	2018
Risultato Netto di Esercizio	112.400,00 €	92.452,00 €	194.608,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	116.722,00 €	95.817,00 €	197.408,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2020	2019	2018
capitale versato da soci operatori lavoratori	2.100,00 €	2.150,00 €	2.200,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci operatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

capitale versato da soci cooperatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
--	--------	--------	--------

Composizione soci sovventori e finanziatori	2020
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2020	2019	2018
Valore della produzione (voce A5 del Conto Economico bilancio CEE)	5.040.771,00 €	4.642.862,00 €	4.822.529,00 €

Costo del lavoro:

	2020	2019	2018
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	3.897.052,00 €	3.722.641,00 €	3.746.595,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	580016,00 €	378088,00 €	376536,00 €
Peso su totale valore di produzione	77,31 %	80,18 %	77,69 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2020:

2020	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	1.226.795,10 €	424.292,50 €	1.651.087,60 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	612.964,55 €	2.744.573,71 €	3.357.538,26 €
Altri ricavi	0,00 €	5.267,58 €	5.267,58 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	5.267,58 €	5.267,58 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2020:

	2020	
Incidenza fonti pubbliche	2.028.158,73 €	40,45 %
Incidenza fonti private	2.985.734,71 €	59,55 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

La cooperativa non prevede attività di raccolta fondi, salvo la campagna informativa per la destinazione del 5 x 1000, condotta tramite sito internet e le pagine social.

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

La cooperativa, pur non attivando attività specifiche di raccolta fondi, distribuisce fra gli stakeholders una comunicazione economica-sociale sulle attività svolte.

8. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI

Tipologia di attività

interventi finalizzati alla riqualificazione, potenziamento e adeguamento di beni pubblici o beni privati che assolvono ad un interesse pubblico funzionali allo sviluppo di attività economiche e/o sociali.

attivazione di servizi finalizzati a rispondere alle esigenze della comunità e al miglioramento delle condizioni di vita.

interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio storico, culturale e delle tradizioni culinarie locali.

organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale
integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti...)

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

servizi di segretariato sociale, apertura delle comunità all'esterno alla comunità

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Aree Interne

Piccoli comuni

Aree urbane degradate

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
Animazione estiva	Summer Camp	Comune Nuraminis	Minori
Animazione estiva	Summer Camp	Comune Serramanna	Minori

9. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì

Il Presidente Melas Renata ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle responsabilità penali di cui all'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci – dichiara la corrispondenza della copia del presente documento ai documenti conservati agli atti della società.

Esente Imposta di bollo

[f.to](#) Melas Renata (il Presidente)