

Bilancio Sociale 2021



Lago e Nuraghe Società Cooperativa Sociale
Via Arno 7 - 09040 Senorbì (SU)
02195850926
www.lagonuraghe.com

Lago
Nuraghe 
Società Cooperativa Sociale

SOMMARIO

1. PREMESSA/INTRODUZIONE	3
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE	4
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	5
Aree territoriali di operatività.....	5
Valori e finalità perseguite	6
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	6
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale	8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	8
Contesto di riferimento	9
Storia dell'organizzazione	10
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	12
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	12
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	12
Modalità di nomina e durata carica	13
N. di CdA/anno + partecipazione media	13
Tipologia organo di controllo.....	14
Mappatura dei principali stakeholder	15
Presenza sistema di rilevazioni di feedback	16
Commento ai dati.....	16
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	18
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	18
Composizione del personale.....	18
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	20
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori	21
Natura delle attività svolte dai volontari	21
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	22
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	22
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.....	22
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	23
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto.....	23
Output attività.....	25

Tipologie beneficiari.....	26
SERVIZI RESIDENZIALI	26
SERVIZI PER ANZIANI, PORTATORI DI HANDICAP E MINORI	29
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse.....	30
Da decenni la Cooperativa rappresenta un'importante punto di riferimento per la comunità, quale risorsa di supporto psicologico, fisico ed emotivo, per le famiglie in cui la realtà si manifesta con problemi legati alla disabilità, in tutte le sue forme, e che l'aumento delle difficoltà legate all'avanzare dell'età, comportano.	30
Certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità:.....	30
La Lago e Nuraghe è certificata secondo la norma ISO 9001 che ha come obiettivo il continuo miglioramento dell'azienda, attraverso l'ottimizzazione della struttura organizzativa e la gestione strategica dei processi produttivi e delle risorse, al fine di garantire la soddisfazione del cliente e performance efficace nel tempo.....	30
La norma ISO 9001:2015 rappresenta la base per predisporre un sistema organizzativo efficace per il posizionamento sul mercato di tutti i tipi di organizzazione, consentendo di individuare tempestivamente le opportunità riducendo allo stesso tempo i potenziali rischi.	30
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento degli obiettivi programmati.....	30
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni	30
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	31
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	31
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	32
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	32
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	32
8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	33
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	33
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.	33
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	33
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.....	33
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì	33
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? Sì	33
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì	33

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

L'esercizio 2021 così come l'esercizio precedente è stato fortemente caratterizzato dall'ondata pandemica del virus Covid-19.

La Cooperativa **Lago e Nuraghe** occupandosi prevalentemente di servizi alla persona è stata condizionata dalla diffusione del virus e dalle conseguenti contromisure sanitarie che soprattutto nel primo semestre, quando la campagna vaccinale era ancora parziale, per questo motivo ha rallentato l'attività e l'attivazione di nuovi servizi.

Nonostante il momento critico che ci ha portato a riorganizzare i servizi e metodi di ascolto e di assistenza agli utenti, siamo riusciti a **raggiungere gli obiettivi** di stabilizzazione predisposti, sono stati infatti **migliorati e confermati tutti i servizi**.

Per la cooperativa il valore comunicativo del bilancio sociale risiede nella prospettiva di migliorare i servizi, attraverso il confronto, la condivisione, la partecipazione dei soci, dei dipendenti e dei cittadini ponendosi come strumento di trasparenza, consapevolezza e responsabilità sociale. L'approccio partecipato ha prodotto una struttura di redazione condivisa e conforme alle linee guida per la redazione del bilancio sociale.

Per quanto concerne la qualità dei servizi erogati la cooperativa ha programmato un sistema di azioni che consentiranno nel prossimo esercizio l'ottenimento delle certificazioni UNI 10881 - "Servizio di Assistenza Residenziale per Anziani"; UNI EN ISO 22000:2018 "Sistemi di gestione per la sicurezza alimentare"; UNI CEI EN ISO/IEC 27001:2017 - "Tecniche di sicurezza-Sistemi di gestione della sicurezza dell'informazione"; UNI ISO 14001:2015 - Sistema di Gestione Ambientale; UNI ISO 45001:2018 "Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro.

La sintesi di tutto il lavoro svolto è scritta in questo Bilancio con il nostro stile... quello di chi con ocularietà e coraggio sa fermarsi a guardare la strada percorsa e ne sa fare tesoro per intraprenderne di nuove e di chi crede che sia importante osservare e dedurre prima di agire. Tutto questo non sarebbe stato possibile senza l'impegno dei Soci, dei Responsabili D'Area, dei Coordinatori e degli impiegati amministrativi che si sono resi disponibili a portare il proprio "piccolo e grande contributo" alla realizzazione di questo anno appena trascorso. A loro va il mio più forte GRAZIE.

Il Presidente

Renata Melas



2.NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il presente documento rappresenta il Bilancio Sociale 2021 della cooperativa sociale Lago e Nuraghe redatto ispirandosi alle "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore", adottate con il Decreto 4 luglio 2019 dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. Per la sua realizzazione sono stati coinvolti gli organi di governo, la struttura amministrativa, il consulente del lavoro e qualità aziendale, gli operatori interni all'organizzazione e le diverse categorie di stakeholders.

Il Bilancio Sociale della Lago e Nuraghe ha l'obiettivo di presentare alle molteplici categorie di Stakeholder informazioni chiare e trasparenti in merito alle responsabilità, ai comportamenti e ai risultati ottenuti attraverso le attività svolte nel corso dell'esercizio sociale iniziato il 1° gennaio 2021 e concluso il 31 dicembre 2021.

Nella sua stesura ci siamo ispirati ai seguenti criteri:

- *Chiarezza nell'esposizione.*
- *Coerenza nel fornire informazioni idonee a far comprendere agli stakeholder il nesso esistente tra la missione dichiarata, gli obiettivi strategici, le attività effettivamente svolte ed i risultati prodotti.*
- *Completezza dei contenuti, al fine di consentire agli stakeholder di valutare i risultati sociali, economici ed ambientali dell'organizzazione.*
- *Veridicità dei dati.*
- *Sinteticità nei modi.*

La sua funzione è espletata in riferimento ai seguenti obiettivi:

- *Aggiornare gli stakeholder,*
- *Stimolare processi interattivi,*
- *Promuovere la partecipazione,*
- *Mostrare come identità e valori influenzano le scelte,*
- *Spiegare aspettative e impegni,*
- *Interagire con la comunità di riferimento,*
- *Rappresentare il valore aggiunto.*

A fini di comunicazione e a fini commerciali il documento redatto è presentato e approvato nell'ambito dell'Assemblea Soci in data 20 maggio 2022 per poi essere trasmesso agli enti competenti, ai committenti e nei contesti territoriali in cui la Cooperativa si trova a operare.

Ove possibile, le informazioni relative a tale periodo di riferimento sono poste a raffronto con quelle dell'esercizio precedente.

Per ogni informazione relativa al Bilancio Sociale è possibile contattare il seguente indirizzo mail: info@lagonuraghe.com.

Il Bilancio Sociale della Cooperativa Sociale Lago e Nuraghe è disponibile anche sul sito web www.lagonuraghe.com

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	LAGO E NURAGHE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	02195850926
Partita IVA	02195850926
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIA ARNO 7 - 09040 - SENORBI' (CA) - SENORBI' (CA)
Altri indirizzi	Via Roma sn - SELEGAS (CA)
	Via Paolo I 1 - SAMATZAI (CA)
	Via Cagliari 36 - VILLANO VATULO (NU)
	Via A. Manzoni 15 - GUASILA (CA)
	Via Montelatici 20 - SAMASSI (CA)
	Via Aldo Moro 2 - GERGEI (NU)
	Viale Europa 30 - ORROLI (NU)
	Via Cossiga 13 - NURAMINIS (CA)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A139633
Telefono	0709890015
Fax	070/9890170
Sito Web	www.lagonuraghe.com
E-mail	lagonuraghe@gmail.com
Pec	lagoenuraghesoccoopsociale@cgn.legalmail.it
Codici Ateco	87.3
	88.1

Aree territoriali di operatività



La Cooperativa Lago e Nuraghe opera tramite gare d'appalto, convenzioni e/o contratti, i committenti sono pubbliche amministrazioni e privati cittadini dislocati sul territorio della Sardegna. Lo sviluppo negli anni è stato caratterizzato dalla scelta di mantenere una forte collocazione territoriale, in particolare nel Sud Sardegna, per consentire un rapporto diretto con tutta la base associativa, il mantenimento occupazionale e la creazione di nuovi posti di lavoro.

L'obiettivo prioritario è sempre stato quello di proporre un modello integrato di assistenza, educazione e formazione, in grado di supportare le comunità territoriali e rispondere ai bisogni primari delle famiglie e cittadini in difficoltà.

Valori e finalità perseguite



La Cooperativa, conformemente alla legge 8 novembre 1991 n° 381, non ha scopo di lucro suo fine è il perseguimento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione di servizi sociosanitari e educativi ai sensi dell'art. 1, lett. a) della legge 381/91.

La Cooperativa si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ad essi agisce. Questi principi sono: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e le istituzioni pubbliche.

La Cooperativa, per poter curare gli interessi dei soci e lo sviluppo socioeconomico e culturale delle comunità, coopera attivamente, con altri enti cooperativi, altre imprese ed imprese sociali e organismi del Terzo Settore, su scala locale, nazionale e internazionale.

La Cooperativa realizza i propri scopi sociali mediante il coinvolgimento e l'integrazione delle risorse della comunità e in special modo, dei volontari e degli enti con finalità di solidarietà sociale, attuando in questo modo, grazie anche all'apporto dei soci lavoratori, l'autogestione responsabile dell'impresa sociale. La Cooperativa opera in forma mutualistica e senza fini speculativi tramite la gestione in forma associata dell'impresa che ne è l'oggetto, dando continuità di occupazione lavorativa ai soci alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali compatibili con le condizioni di mercato e con l'utilizzazione delle diverse forme di rapporto consentite dalla legge.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)



La Cooperativa ha per oggetto la gestione di servizi sociosanitari e educativi nonché la produzione di servizi in generale a favore di enti pubblici e privati in via prioritaria ma non esclusiva e con particolare riguardo alla gestione di attività rivolte alla generalità delle persone, anche non auto-sufficienti, erogabili sia a domanda individuale sia all'interno di istituti o strutture di accoglienza. In particolare, la cooperativa ha per oggetto:

- *gestione di strutture sociali a carattere residenziale e semiresidenziale rivolte ad anziani, donne, persone con disabilità minori ecc., a titolo esemplificativo e non esaustivo strutture residenziali a carattere comunitario come comunità di accoglienza per anziani, per minori, comunità residenziale per persone con disabilità, strutture residenziali integrate come comunità integrate per anziani, per persone con disturbo mentale e socio educative per minori, strutture a ciclo diurno come centri di aggregazione sociale, centri per la famiglia, comunità di tipo familiare e gruppi di convivenza e la gestione di tutte le altre strutture e servizi come disciplinati dalla normativa vigente;*
- *gestione strutture per la prima infanzia come asili nido, spazio bambini, sezioni primavera, ludoteche e centro bambini e genitori e tutte le altre strutture e servizi come previsti dalla normativa in materia;*
- *gestione scuole di ogni ordine e grado compresi servizi di pre e post accoglienza scolastica, e assistenza educativa scolastica ed extrascolastica;*

- *progettazione ed erogazione di servizi complementari alle attività di gestione di strutture, servizi domiciliari e di assistenza in genere come a titolo esemplificativo servizi di trasporto, servizio mensa, servizio di pasti pronti e catering, pulizie, lavanderia, centri di ristoro, di cottura ecc.;*
- *gestione servizi domiciliari e residenziali di assistenza di base, di sostegno, di assistenza sociosanitaria, riabilitativa, educativa, di animazione e ricreativa presso le famiglie, strutture di accoglienza, centri di accoglienza, comunità, scuole ecc.;*
- *gestione ludoteche e centri di aggregazione sociale;*
- *gestione colonie, attività di animazione turistica, spiaggia day e centri di aree adibite alla cura degli aspetti ricreativi e riabilitativi;*
- *gestione servizi di trasporto e accompagnamento rivolti a minori, disabili, anziani e per chi versa in condizioni di difficoltà;*
- *servizi di sostegno sociale, sanitario, riabilitativo, sociale e educativo durante i soggiorni climatici e di vacanza per soggetti in difficoltà e per enti ed organizzazioni operanti nei settori sociosanitari, di promozione ed organizzazione del tempo libero, di accompagnamento e guida turistica;*
- *attività di assistenza infermieristica e sanitaria, terapia riabilitativa e fisioterapica a carattere domiciliare, ambulatoriale, semi residenziale, residenziale oppure realizzata entro centri di servizio appositamente allestiti o messi a disposizione da enti pubblici o privati;*
- *gestione centri e punti informativi giovani, informa cittadino, servizi di sostegno alla genitorialità, centri o punti di ascolto, di orientamento e di riabilitazione;*
- *ricerca, progettazione, consulenza, formazione professionale e no, riqualificazione ed aggiornamento nell'ambito delle attività sociosanitarie e educative, promozione campagne culturali e informative;*
- *prevenzione e promozione sociale del territorio locale;*
- *segretariato sociale per soggetti privati o per enti ed organizzazioni;*
- *progettazione, promozione, organizzazione e realizzazione meeting, convegni, conferenze, ricerche sui temi di natura sociosanitaria e educativa, sulla condizione di svantaggio solidale o a rischio di emarginazione ecc.*

La cooperativa potrà svolgere qualunque altra attività connessa ed affine a quelle sopra elencate, nonché compiere tutti gli atti e concludere tutte le operazioni di natura immobiliare, mobiliare, industriale e finanziaria necessarie od utili alla realizzazione degli scopi sociali e, comunque, sia indi-rettamente che direttamente attinente ai medesimi, nonché tra l'altro:

concorrere ad aste pubbliche o private ed a licitazioni e trattative private;
istituire o gestire cantieri, stabilimenti, officine, impianti e magazzini necessari per l'espletamento delle attività sociali; assumere interesse e partecipazioni, sotto qualsiasi forma, in imprese, specie se svolgono attività analoghe e comunque accessorie all'attività sociale; dare adesioni e partecipazioni ad Enti ed Organismi economici, consortili e fideiussori diretti a consolidare e sviluppare il movimento cooperativo ed agevolare gli scambi, gli approvvigionamenti ed il credito; concedere avalli cambiari, fideiussione ed ogni qualsiasi altra garanzia sotto qualsivoglia forma per facilitare l'ottenimento del credito ai soci.

Le attività di cui al presente oggetto sociale saranno svolte nel rispetto delle vigenti norme in materia di esercizio di professioni riservate per il cui esercizio è richiesta l'iscrizione in appositi albi o elenchi.

ATTIVITÀ SVOLTE DURANTE IL 2021



Gestione Comunità Residenziali per anziani | Comune di Gergei, Comune di Villanova Tulo, Comune di Samassi, Comune di Nuraminis, Comune di Selegas, Comune di Guasila, Comune di Orroli, Comune di Samatzai.



Servizio assistenza domiciliare in gestione diretta e indiretta | Comune di Samassi, Comune di San Basilio, Comune di Gergei, Comune di Suelli, Comune di Nurri, Comune di Pimentel, Comune di Villanovatulo, Comune di Gesico, Plus Sarcidano, Barbagia di Seulo, Comune di Serri, Comune di Esterzili, Comune di Escolca, Comune di Nurallao, Home Care Premium (Plus Distretto di Sanluri Sarcidano, Trexenta, Sarrabus Gerrei), Comune di Serramanna, Comune di Nuraminis, Comune di Villasalto.



Segretariato sociale e supporto amministrativo | Comune di Pimentel, Comune di Nuraminis, Comune di Guamaggiore, Comune di Selegas, Plus distretto Quartu-Parteolla, Sportello della Salute comune di Guasila.



Servizi educativi | Comune di Suelli, Comune di Gesico, Comune di Samassi, Comune di Guamaggiore, Home Care (Plus distretto Sarcidano e Trexenta), Comune di Selegas, Comune di Barrali.



Servizi Ludoteca e di animazione per minori | Comune di Escolca, Comune di Suelli, Comune di Sant'Andrea Frius, Comune di Nurallao, Comune di Nuragus, Comune di Donori, Comune di Guasila.



Servizio Mensa e pasti a domicilio | Comune di Gergei, Comune di Orroli, Comune di Villanova Tulo, Comune di Nuraminis, Comune di Pimentel, Comune di Samatzai, Comune di Selegas.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Nell'ambito della finalità di empowerment locale dei territori, Lago e Nuraghe, collabora con Enti di formazione per la programmazione ed erogazione di corsi di formazione ed ospita nelle proprie strutture i tirocinanti degli enti di formazione accreditati con l'azienda.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative:

Denominazione	Anno
Confcooperative Cagliari	2000

Contesto di riferimento



La Cooperativa Sociale Lago e Nuraghe opera nel mondo dei servizi alle persone nella convinzione che il benessere del singolo sia l'unico modo per far crescere l'intera comunità. Lavoriamo al servizio del territorio e delle persone che lo abitano, con un focus particolare sull'assistenza agli anziani, partendo dai principi di mutualità della cooperazione.

Il nostro target di riferimento e relativi servizi offerti:

ANZIANI



Per prendersi cura degli anziani, la cooperativa organizza diversi tipi di servizi in Comunità Alloggio, Comunità Integrate e Servizi di Assistenza Domiciliare.

- Assistenza domiciliare per i soggetti che necessitano di assistenza o supporto nella cura della propria persona;
- Servizi residenziali e semiresidenziali;
- Servizi socioassistenziali e sanitari rivolti ad anziani in strutture come Comunità Integrate, Comunità Alloggio e Centri Diurni;
- Assistenza clinica ospedaliera e prestazioni infermieristiche e socioassistenziali organizzate.

DISABILI



Lago e Nuraghe gestisce servizi rivolti ai disabili e alle loro famiglie, volti all'integrazione sociale, al mantenimento e al recupero delle loro potenzialità psicofisiche, all'autonomia psicologica e relazionale, oltre che all'inserimento occupazionale.

Il servizio comprende la ricerca di soluzioni su misura su ciascuna esigenza: aiuto alla persona, sostegno ambientale, pasti, supporti educativi, stimolazione motoria, accompagnamenti, igiene personale.

- Servizi semi-residenziali e Laboratori protetti con interventi di carattere socioriabilitativo e educativo per minori e per portatori di handicap di diverso grado e disagio psichico e psico-sociale.
- Servizi territoriali tramite programmi socioeducativi e assistenziali mirati, le persone con handicap e i minori a rischio possono essere seguiti anche a domicilio, in spazi per loro più familiari.
- Sostegno scolastico
- Prestazioni educativo-assistenziali rivolte a minori portatori di handicap inseriti presso scuole dell'infanzia, elementari, medie inferiori e superiori. L'obiettivo è realizzare interventi in grado di sviluppare le potenzialità degli utenti e le loro capacità residue al fine di aumentarne il grado di autonomia.
- Servizi educativi rivolti all'infanzia presso asili nido e scuole dell'infanzia, integrati con occasioni di gioco e di relazione con gli altri bambini, per sviluppare propensione all'interazione, all'ascolto e al rispetto degli altri.
- Gestione completa dei piani Personalizzati L.R. 162/98;

MINORI



Lago e Nuraghe progetta e realizza interventi educativi territoriali, individuali e di gruppo, di socializzazione e supporto educativo, rivolti a bambini e ragazzi che vivono in condizioni di disagio sociale e/o psichico. Lavoriamo in stretto raccordo con gli psicologi e gli psichiatri dei servizi territoriali, attraverso la professionalità di operatori qualificati e tecnici specializzati. Gestisce, inoltre, servizi e progetti rivolti all'infanzia, presso asili nido, ludoteche, ecc. Gestiamo, inoltre, servizi e progetti rivolti all'infanzia, con particolare riferimento alla fascia 0-10 anni, presso asili nido, centri bambini, ludoteche, doposcuola, ecc.

Storia dell'organizzazione



La Lago e Nuraghe si è costituita ad agosto del 1994, individuando la sede legale e operativa presso il comune di Siurgus Donigala in provincia di Cagliari.

La Cooperativa è iscritta nell'Albo nazionale delle società cooperative al n. A139633 nell'Albo delle società cooperative istituito c/o il ministero delle attività produttive, al n. 139633 sezione appartenenza "Cooperativa a Mutualità prevalente" di cui agli art. 2515 e seg., ai sensi del DM 23.06.04. La Cooperativa realizza lo scambio mutualistico con i soci fornendo agli stessi occasioni di lavoro. Per quanto riguarda la prevalenza si precisa che la società, in quanto cooperativa sociale, non è tenuta al raggiungimento dei requisiti oggettivi di prevalenza di cui all'art. 2513 del Codice civile, così come stabilito dall'art. 111-septies delle disposizioni per l'attuazione del Codice civile e disposizioni transitorie (R.D. n. 318/1942 e successive modificazioni). Detta norma prevede, in specifico, che "le cooperative sociali che rispettino le norme di cui alla legge 8 novembre 1991, n. 381 sono considerate, indipendentemente dai requisiti di cui all'articolo 2513 del codice, cooperative a mutualità prevalente".

A tale scopo si precisa che la cooperativa: - ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso lo svolgimento di attività diverse finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate; - ha inserito nel proprio statuto i requisiti di cui all'art. 2514 del Codice civile.

Nel gennaio del 2009 ha trasferito la sede legale e operativa presso la via Carlo Sanna 263 Arno nel comune di Senorbì e nell'aprile 2017 acquista un immobile nella via Arno 7 sempre nel comune di Senorbì adibendolo a sede legale; nel settembre del 2018 completa l'investimento immobiliare con l'acquisto del immobile sottostante la sede legale, ampliando l'ufficio con una sede amministrativa adibita all'accoglienza del personale, differenziando così, gli uffici gestionali amministrativi da quelli inerenti la gestione del Personale - nel 2019 progetta e realizza nello stesso una aula formativa dedicata al miglioramento professionale dei propri lavoratori, e crea uno spazio di ascolto alle varie richieste/ necessità e bisogni del territorio. Dal 1° gennaio 2020 contratto con una agenzia formativa, e ha avviato un corso regionale per operatori sociosanitari.

Nata con l'intento di gestire servizi di Assistenza domiciliare ad anziani e disabili, ha nel corso degli anni ampliato la sua attività di servizi. Opera prevalentemente nel territorio della Sardegna, in particolare nel territorio del Basso e Medio Campidano, Sarcidano Barbagia di Seulo, Sarrabus Gerrei e Trexenta.

Nel corso degli anni il percorso di crescita si è evoluto nell'erogazione di servizi che vanno dall'assistenza domiciliare alla gestione di comunità tutelari per anziani; dai servizi di educativa alla gestione di servizi educativi rivolti a tutte la fascia di età. Progettare e condurre nuove modalità d'intervento assistenziale, ascoltare e prevenire il disagio sociale, offrire servizi adeguati ed efficaci, perseguire il miglioramento e la promozione delle condizioni di vita sono sempre stati i valori che guidano tutti i servizi che espletiamo.

Sin dalla sua costituzione collabora attivamente con gli enti pubblici e privati nel territorio per garantire servizi gestiti in rete e che rispondano alle reali esigenze dell'utenza a cui la cooperativa si rivolge.

Attraverso la ricerca degli strumenti e delle modalità operative più adatte, la Cooperativa intende raggiungere la soddisfazione degli utenti e dei loro familiari, attraverso il miglioramento continuo

delle proprie prestazioni. Tutto ciò si traduce in una politica di lavoro che privilegia il coinvolgimento dei soci e stakeholder a vario titolo impiegati.

Organigramma aziendale



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
39	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori - CDA:

Nome e Cognome	Renata Melas	Carla Toro	Sara Figus
Rappresentante di persona giuridica - società	SI	SI	no
Sesso	F	F	F
Età	58	57	41
Data Nomina	26/04/2018	26/04/2018	06/07/2021
Grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Nessuno	Nessuno	Nessuno
Numero mandati	7	5	1
Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Nessuno	Nessuno	Nessuno
Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Nessuno	Nessuno	Nessuno
Carica	Presidente consiglio amministrazione	Vicepresidente consiglio amministrazione	Consigliere

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
0	di cui maschi
3	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
3	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

"La società è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto di un numero di Consiglieri variabile da 3 a 5 eletti dall'Assemblea, che ne determina, di volta in volta, il numero (su proposta di chi presiede l'assemblea in base alle candidature pervenute).

Il Consiglio di Amministrazione elegge nel suo seno il presidente ed il vicepresidente qualora non vi abbia provveduto l'Assemblea.

Gli Amministratori non possono essere nominati per un periodo superiore a tre esercizi e scadono alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica.

I consiglieri sono eletti fra i soci cooperatori, preferibilmente appartenenti ai diversi settori e servizi, in regola con i versamenti delle azioni sottoscritte. L'amministrazione della cooperativa non può essere affidata a soggetti non soci, gli amministratori devono essere scelti dalla categoria di soci cooperatori purché non limiti oltremodo la possibilità di scelta dei soci. L'organo amministrativo resta in carica tre esercizi, i suoi componenti sono rieleggibili." - Rif. Art. 29 (Consiglio di Amministrazione) dello Statuto Sociale

N. di CdA/anno + partecipazione media

In data 06/07/2021 si sono svolte le elezioni per il Consiglio di Amministrazione che hanno comportato il rinnovo delle cariche del presidente e del Vicepresidente del CDA. Il Ruolo di consigliere invece ha visto una cessazione di carica con il subentro di un nuovo consigliere. In generale il Consiglio di Amministrazione nel corso dell'annualità 2021 si è riunito 5 volte con percentuale di partecipazione del 100%. Come nell'anno precedente le riunioni sono concentrate a deliberare su aspetti economici e di gestione amministrativa riguardanti principalmente il bilancio di esercizio, la concessione di anticipi trattamento fine rapporto e sull'implementazione delle direttive per fronteggiare l'emergenza sanitaria.

Tipologia organo di controllo

Il collegio sindacale, per il solo controllo legale, è stato nominato il 13 dicembre 2019 con decorrenza 01/01/2020, ha la durata di tre esercizi; pertanto, il mandato scadrà con l'approvazione al bilancio chiuso del 31/12/2022. Lo stesso collegio ha assunto il controllo contabile con l'approvazione del bilancio chiuso al 31/12/2019 in seguito alle dimissioni del revisore legale precedentemente incaricato.

Il Collegio sindacale è composto da tre sindaci effettivi e due supplenti.

Presidente - Andrea Clarkson compenso €. 5.700 annui;

Sindaco Effettivo - Luigi Angius compenso €. 3.700 annui;

Sindaco Effettivo - Andrea Carta compenso €. 3.700 annui;

Sindaco Supplente- Davide Mereu compenso €. 0 annui;

Sindaco Supplente - Michelina Rasenti compenso €. 0 annui.

Si precisa che nessun membro del Collegio Sindacale sia effettivo che supplente si trova in uno degli stati di incompatibilità previsti dall'art. 2399 Codice civile

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2021	1	06/07/2021	1. Approvazione Bilancio chiuso al 31/12/2020; 2. Approvazione Bilancio sociale 2020; 3. Lettura relazione collegio sindacale; 4. Rinnovo cariche sociali e relativi adempimenti 5. Varie ed eventuali.	92,11	17,14

La vita associativa della cooperativa Lago e Nuraghe, si svolge in differenti forme e contesti. La partecipazione ai momenti assembleari istituzionali con l'obiettivo di ottenere la massima partecipazione del capitale sociale, e promossa tramite informazione preassembleare fornita dai soci coordinatori di Area presenti nei servizi.

In prima battuta essa risiede nel lavoro comune finalizzato alla crescita e al benessere dell'organizzazione, che vede fra i perni della propria azione sociale la possibilità, da parte dei soci e dipendenti di richiedere incontri di gruppo affinché si crei un coinvolgimento di lavoro flessibile, qualificato, sicuro e sostenibile.

La compagine sociale per approfondire aspetti ritenuti di particolare interesse può richiedere incontri di gruppo o accesso diretto al presidente o al CDA.

la cooperativa reputa fondamentali le iniziative a taglio socioculturale organizzate, con particolare cura rispetto alla partecipazione dei soci, per i quali è attivo da anni anche un sistema di welfare aziendale, finalizzato al sostegno in situazioni di difficoltà e alla conciliazione vita-lavoro.







Nelle Assemblee hanno diritto di voto coloro che risultano iscritti da almeno novanta giorni nel libro dei soci, che non siano in mora nei versamenti delle azioni sottoscritte e che depositino la loro partecipazione all'assemblea, anche per delega, prima della dichiarazione di apertura di assemblea stessa.

Ciascun socio cooperatore persona fisica ha un solo voto, qualunque sia l'ammontare della sua partecipazione i soci cooperatori persone giuridiche potranno avere un massimo di 5 voti in relazione all'ammontare delle azioni detenute come stabilito nella deliberazione di emissione.

In occasione del rinnovo delle cariche viene chiesto ai soci, verificato l'esistenza dei requisiti, di manifestare la disponibilità alla candidatura a tal proposito la cooperativa ha elaborate delle linee guida che illustrano alla compagine sociale la modalità di candidatura, di voto, tempistiche, ruoli e responsabilità.

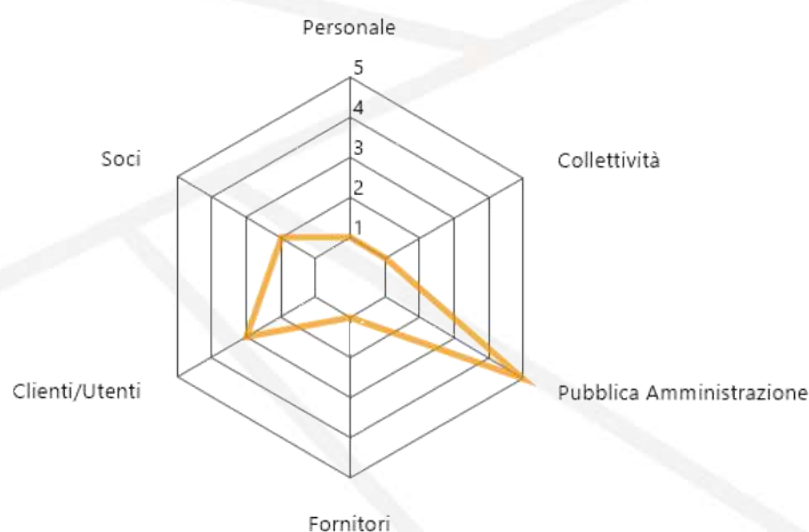
Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale 	Il coinvolgimento del personale è garantito dal coordinamento dei servizi, dalle riunioni professionali di equipe e dalle numerose occasioni formative o di confronto tecnico condotte nei diversi settori della Cooperativa.	1 - Informazione
Soci 	Oltre alla partecipazione giocata sui canali professionali, i lavoratori che sono soci della Cooperativa prendono parte ai momenti assembleari e alle numerose occasioni di partecipazione sociale già prima descritte.	2 - Consultazione
Clienti/Utenti 	Sia rispetto agli enti pubblici, principali clienti, sia rispetto alle famiglie ad agli utenti stessi, l'approccio che caratterizza Lago e Nuraghe è quello della coprogettazione, incentrato sul coinvolgimento attivo tanto dei decisori e degli enti territoriali quanto dei cittadini, delle famiglie e dei singoli che si avvalgono dei nostri servizi.	3 - Co- progettazione
Fornitori 	Negli anni la partecipazione dei fornitori è stata raffinata e promossa tramite l'individuazione di una filiera di fornitori qualificati che, per questo, hanno potuto essere coinvolti maggiormente nell'ambito della Cooperativa a partire da rapporti di fidelizzazione e di ricerca di sviluppi comuni.	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione 	Rispetto ai committenti la nostra Cooperativa fa largo uso dello strumento della cogestione, tramite la ricerca e l'analisi congiunta dei bisogni territoriali e la progettazione partecipata di servizio o interventi specifici	5 - Co-gestione
Collettività 	Numerose sono le iniziative socioculturali a favore del coinvolgimento della cittadinanza e della collettività. La nostra cooperativa attraverso la condivisione sui Social Network e sul sito promuove l'apertura alla collettività delle proprie attività.	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

1 - Informazione
2 - Consultazione

3 - Co-progettazione
4 - Co-produzione
5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
Associazione volontari 118	Organizzazione di volontariato	Accordo	Supporto nei servizi di accompagnamento utenti
Pro loco	Altri enti senza scopo di lucro	Accordo	Collaborazione nell'organizzazione di eventi per la comunità.

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

220 questionari somministrati

4 procedure feedback avviate

Commento ai dati

La Direzione della Cooperativa, nello svolgere le proprie funzioni, è stata particolarmente attenta a focalizzarsi sulle esigenze del proprio Utente e dei propri familiari, fino a rendere la soddisfazione delle esigenze dello stesso la prima prerogativa.

La qualità del servizio erogato (intesa come capacità di soddisfacimento dei bisogni associati) è la risultante di un insieme di elementi scientifici, tecnici e tecnologici, organizzativi, procedurali, relazionali e di comunicazione, in cui un ruolo determinante è svolto dalle variabili umane (operatore e utente della prestazione e suoi familiari) che interagiscono fortemente nei processi

sociali, ancor più che in altre attività anch'esse essenzialmente fondate sui rapporti umani quali, ad esempio, l'istruzione.

Fra i vari cosiddetti "indicatori" utilizzati, oltre che gli indicatori di efficienza o di efficacia, particolare importanza riveste, nella fattispecie, l'indicatore "SODDISFAZIONE DELL'UTENTE". Il grado di soddisfazione, estremamente complesso da misurare, viene raccolto e analizzato, tramite acquisizione indiretta da parte degli operatori e dei referenti del servizio.

In generale per quanto concerne l'analisi della soddisfazione degli utenti e della committenza sono stati identificati specifici indicatori come:

- *N° di richieste di inserimento;*
- *N° Reclami pervenuti, etc.;*
- *N° di richieste di inserimento;*
- *N° di dimissioni spontanee;*
- *N° di richieste di inserimento servizio SAD - L.162/98, etc.*

Con la stessa attenzione e cura raccogliamo eventuali insoddisfazioni o reclami che tutti i nostri utenti/committenti vogliono rivolgerci.

il Responsabile Qualità da immediata risposta e soluzione ai reclami provenienti da tutti i nostri utenti e dai loro familiari. In particolare, i reclami oggettivi provenienti dall'utenza e/o dalla committenza sono gestiti come non conformità e come tali trattati.

Tutte le informazioni di ritorno da parte dell'utente vengono discusse durante le riunioni di equipe organizzate con gli operatori impegnati nei servizi, i verbali che ne scaturiscono sono strumenti di miglioramento che la direzione utilizza ogni anno durante il riesame della Direzione.

La Cooperativa ha implementato al suo interno un Sistema di Gestione per la Qualità al fine di dimostrare a sé stessa e ai propri utenti e committenti:

- *La propria capacità di fornire, in modo coerente e costante, la realizzazione e l'organizzazione di servizi che ottemperino i requisiti posti dalla Committenza/Utenza e ai requisiti cogenti per il settore a cui appartiene;*
- *Il proprio desiderio di accrescere la soddisfazione della propria Committenza/Utenza attraverso un'efficace gestione del proprio Sistema e, di conseguenza, dei processi per migliorare in continuità il Sistema stesso.*

Informazioni di ritorno dall'utenza/committenza.

Analisi soddisfazione utenza: Non sono pervenuti reclami diretti da parte dell'utenza e dai familiari, nelle relazioni di servizio non emergono criticità in merito alla soddisfazione dell'utente. Il dato è confermato dall'indicatore identificato nel nostro sistema. L'indicatore ci conferma la soddisfazione positiva da parte degli utenti del servizio. La riconferma e proseguo di gran parte dei servizi da parte della totalità degli utenti e la non presenza di dimissioni spontanee dalla comunità sono ulteriori dati a conferma del lavoro svolto e del gradimento positivo dell'utenza.

Analisi soddisfazione committente: Si confermano per l'anno 2021 i buoni rapporti instaurati con la committenza, non si registrano insoddisfazioni o reclami specifici. Nessuna segnalazione critica proveniente dall'utenza è giunta ai servizi sociali referenti.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
310	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
45	di cui maschi
265	di cui femmine
55	di cui under 35
109	di cui over 50

N.	Cessazioni
106	Totale cessazioni anno di riferimento
15	di cui maschi
91	di cui femmine
27	di cui under 35
28	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
115	Nuove assunzioni anno di riferimento*
17	di cui maschi
98	di cui femmine
32	di cui under 35
25	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
16	Stabilizzazioni anno di riferimento*
14	di cui maschi
2	di cui femmine
12	di cui under 35
3	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	207	103
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	33	15
Operai fissi	174	88
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2021	In forza al 2020
Totale	310	280
< 6 anni	228	185
6-10 anni	34	50
11-20 anni	47	44
> 20 anni	1	1

N. dipendenti	Profili
310	Totale dipendenti
1	Direttrice/ore aziendale
4	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
205	operai/e
90	assistenti domiciliari
2	animatori/trici
8	cuochi/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
3	Totale dipendenti
3	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc.)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
13	Totale tirocini e stage
10	di cui tirocini e stage
3	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	Titolo di studio
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
10	Laurea Magistrale
0	Master di I livello

26	Laurea Triennale
79	Diploma di scuola superiore
191	Licenza media
4	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
3	Totale persone con svantaggio	3	0
3	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	3	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

3 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
3	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
3	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
100	Protocolli operativi aziendali	50	2,00	No	0,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
78	Procedure gestione emergenze covid19 ISS	26	3,00	No	0,00
40	Protocolli sanitari gestione paziente positivo vestizione	40	1,00	No	0,00
120	Primo soccorso	10	12,00	Si	0,00
32	RLS sicurezza	1	32,00	No	0,00
32	Sicurezza e salute luoghi di lavoro	1	32,00	No	0,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
207	Totale dipendenti indeterminato	34	173
27	di cui maschi	6	21
180	di cui femmine	28	152

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
103	Totale dipendenti determinato	8	95
6	di cui maschi	0	6
97	di cui femmine	8	89

Natura delle attività svolte dai volontari

I volontari del Servizio Civile Nazionale, affiancati dalle figure professionali esperte che operano nelle Sedi di Attuazione del Progetto, durante l'anno di servizio avranno la possibilità di raggiungere una serie di obiettivi personali di crescita, inerenti sia le doti umane che le capacità professionali. Le attività previste dal progetto prevedono, come filosofia di fondo, un approccio globale alla persona che promuove una nuova e più qualificata capacità di presa in carico dei bisogni del disabile e della famiglia (ove presente) nelle diverse fasi dell'intervento assistenziale, riabilitativo e di integrazione.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Nessun compenso	0,00
Organi di controllo	Emolumenti	13.100€
Dirigenti	Nessun compenso	0,00
Associati	Nessun compenso	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL Cooperative Sociali**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

17908,00€/49150,00€

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

La cooperativa è in grado di generare valore aggiunto anche in termini economici, in quanto l'attività che svolge è rivolta principalmente a persone che necessitano di assistenza, ma di fatto produce un vantaggio anche per le loro famiglie. Il raggiungimento di elevati livelli di assistenza che si traducono in condivisione di valori e insegnamenti volti all'integrazione e alla crescita individuale e collettiva. Tale supporto favorisce e sostiene le fondamenta economiche e civili di un'intera comunità. La cooperativa attraverso le proprie attività ha generato valore aggiunto per i propri lavoratori e fornitori, mediante una gestione oculata che ha saputo garantire migliori condizioni economiche, sociali e professionali con una conseguente ricaduta positiva sul territorio. In questa direzione intende proseguire, qualificando la sua offerta e garantendo opportunità di accesso e formazione. Inoltre, la cooperativa ha adottato uno strumento di welfare cooperativo integrativo del sistema sanitario nazionale in favore dei soci lavoratori a tempo indeterminato. Si tratta di una convezione tra la "Confcooperative" e "Cooperazione Salute" che prevede una serie di rimborsi e condizioni di particolare favore sulle prestazioni sanitarie. Tale ricchezza economica permette alle persone coinvolte di fare scelte migliori in materia di istruzione, assistenza sanitaria e abitazione.

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

La cooperativa presenta un organico prevalentemente femminile con un'età media intorno ai 50 anni. La governance affidata al CDA è a composizione totalmente femminile.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovra istruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

L'Azienda, individua nel proprio personale la principale risorsa per la realizzazione dei servizi rivolti agli utenti e, conseguentemente, ritiene prioritario favorirne la motivazione, la partecipazione ai processi aziendali, la valorizzazione e la crescita professionale, nonché la cura della salute e della sicurezza, nella logica di "prendersi cura di chi cura".

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di

occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

La tipologia di lavoro svolta comporta che la tipologia di personale sia orientata a figure femminili con una età compresa tra i 25 e 60 anni, questo per affiancare ad ogni anziano la figura più idonea. Ogni anno la coop. provvede nel trasformare i contratti a termine o a progetto delle figure che più credono nella mission aziendale in contratti a tempo indeterminato.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

La cooperativa con i servizi offerti riduce lo svantaggio, quando possibile, dei suoi utenti accompagnandoli in un reinserimento nella vita sociale della comunità.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

Tutti i servizi che la cooperativa offre sono progettati per essere fattore di crescita e maggior benessere per gli utenti e i loro familiari.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

La cooperativa da sempre attua le misure di conciliazione e flessibilità lavoro famiglia

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

La cooperativa si interfaccia con gli enti pubblici e privati del territorio per riuscire a rispondere in maniera efficace ed efficiente ai diversi bisogni espressi dalla comunità in un'ottica di sistema di offerta di servizi integrato e connesso con il territorio. I servizi svolti sono ben documentati sul sito internet e pagine social della Cooperativa.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

Il lavoro della Cooperativa è rivolto ad una platea principalmente più adulta.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

La fiducia che le famiglie e gli assistiti ripongono sulla cooperativa è dimostrata dalla confidenza e legame che si riesce ad instaurare anche nella gestione di rapporti difficili e impegnativi.

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo

Nella nostra cooperativa, l'innovazione è costituita principalmente dall'approccio sempre nuovo e stimolante che si deve sperimentare e consolidare in base ai ricettori del servizio.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

Il lavoro svolto dalla nostra cooperativa, interviene in un tessuto sociale fragile ma che necessita di attenzioni e risorse che spesso in piccole amministrazioni non è possibile garantire in modo capillare e adeguato. Il nostro contributo garantisce servizi che il servizio pubblico da solo non potrebbe sopportare.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

Costituiamo una risorsa per la pubblica amministrazione sia nella co-progettazione che nell'esecuzione dei servizi.

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

La cooperativa promuove la cultura della sostenibilità ambientale attraverso buone pratiche di differenziazione dei rifiuti e ove possibile vengono utilizzati prodotti biodegradabili

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale:

L'obiettivo della cooperativa è anche quello di promuovere comportamenti virtuosi, impegnandosi nel trasmettere tali valori ai propri assistiti e negli ambienti di contatto.

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

Tutti i sistemi della cooperativa si stanno adeguando all'evoluzione informatica e tecnologica per razionalizzare i tempi delle procedure amministrative. L'ambito di azione della cooperativa consente la costruzione di un sistema di offerta integrato che spazia fra diversi target di utenza (anziani, disabili, minori e famiglie, prima infanzia) e di diverse tipologie di servizio (territoriali, semiresidenziali, residenziali e domiciliari)

Output attività

Creare servizi che aiutino i cittadini, ed in particolare le categorie più deboli, a vivere insieme, solidarizzando nelle difficoltà, potenziando le proprie capacità, con l'obiettivo di sentirsi meglio sia con sé stessi sia con gli altri e di vivere le difficoltà dell'oggi con maggiore serenità e reti di supporto. Creare ambienti di lavoro gradevoli, sicuri e trasparenti in cui ciascuno possa esprimersi al meglio ed avere una solida base su cui costruire la propria famiglia e la propria vita. Ascoltare il

territorio, i suoi bisogni, e cercare nuove risposte su misura. L'output delle attività è rappresentato dall'empowerment socio-territoriale e dall'incremento della qualità della vita delle persone prese in carico e dei lavoratori.

Tipologie beneficiari

SERVIZI RESIDENZIALI

Comunità alloggio ed integrata "Beato Fra Nicola da Gesturi" -Selegas



Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: Durante la giornata, gli ospiti della Comunità alternano attività di riabilitazione con attività di intrattenimento. Fisioterapista e infermieri si occupano di trattamenti riabilitativi e motori, mentre gli educatori organizzano

momenti di socializzazione e passatempo. Il personale medico del SSN provvede all'assistenza e alle cure mediche personali. Particolare attenzione viene dedicata agli ospiti durante il periodo di inserimento nella struttura: visite ed esami aiutano a formulare il piano assistenziale individuale.

N. totale	Categoria utenza
52	Anziani

Comunità alloggio "Caterina Ecca" - Samatzai



Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: è una struttura sociosanitaria assistenziale e residenziale, di recente ristrutturata e concepita secondo i criteri della moderna geriatria, per offrire un soggiorno a breve o a lungo termine, confortevole e stimolante. La

struttura è costituita da casa residenza anziani e centro diurno.

N. totale	Categoria utenza
25	Anziani

Comunità alloggio ed integrata "Don Tarcisio Sirigu" - Orroli



Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: La casa di Orroli è specializzata nell'accoglienza e nell'assistenza sociosanitaria, altamente professionale e focalizzata su problematiche di salute specifiche e delicate. L'Assistenza della persona è centrale per noi ma è altrettanto

importante accompagnare i familiari in questo percorso molto delicato, per fare un pezzo di strada insieme e sostenerli in tutto ciò di cui hanno bisogno.

N. totale	Categoria utenza
24	Anziani

Comunità alloggio "Angela Piras" - Samassi



Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: Ogni giorno da noi è un giorno diverso, assistenza sanitaria a parte, non esiste una routine: costruiamo le giornate in base alle necessità dei nostri ospiti e dell'intera comunità. Il nostro punto di forza è l'animazione. Grazie alla

nostra educatrice, straordinariamente attiva nell'organizzare di attività di intrattenimento ed eventi aperti al pubblico, la nostra casa è aperta a tutti: non solo a parenti e amici dei residenti ma anche agli abitanti del paese. La casa di Samassi è un punto di aggregazione per il territorio.

N. totale	Categoria utenza
24	Anziani

Comunità alloggio "Monsignor Serci" - Nuraminis



Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: Famiglia e socialità sono le parole che meglio esprimono l'anima della casa Monsignor Serci di Nuraminis. Organizziamo attività di animazione e rieducazione studiate in base all'età degli ospiti, a cui tutti partecipano a seconda

della loro manualità e capacità fisica.

N. totale	Categoria utenza
40	Anziani

Comunità Alloggio- Guasila



Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: Uno dei nostri punti di forza è il nostro rapporto con il paese di Guasila. Insieme sviluppiamo tante attività, vivendo insieme momenti di incontro e intrattenimento aperti a tutta la cittadinanza. Questo consente agli ospiti di continuare a vivere a stretto contatto con la comunità di appartenenza.

N. totale	Categoria utenza
16	Anziani

Comunità alloggio- Villanova Tulo



Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: Nella casa di Villanova Tulo l'atmosfera familiare e amicale favorisce la creazione di legami stretti tra gli abitanti che si sostengono l'un l'altro, nei limiti delle possibilità e delle patologie di ognuno. Un clima di amicizia di cui andiamo orgogliosi e che caratterizza questa struttura in cui regna la serenità.

N. totale	Categoria utenza
14	Anziani

Comunità alloggio ed integrata - Gergei



Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: Siamo specializzati nella cura di persone non autosufficienti e cerchiamo di aiutarle a condurre una vita normale e serena, stimolandone le attività motorie e le capacità mnemoniche, per un supporto non solo fisico ma anche psicologico. La struttura ha a disposizione 24 posti letto e può accogliere ospiti con diversi gradi di autonomia, sia per brevi ricoveri che per un soggiorno permanente. Inoltre, la casa di Gergei è accreditata dalla ATS per la Comunità Integrata con una disponibilità di 8 posti letto.

N. totale	Categoria utenza
24	Anziani



SERVIZI PER ANZIANI, PORTATORI DI HANDICAP E MINORI

Servizi di Assistenza a domicilio



Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: Assistenza a domicilio per anziani o adulti in condizioni di non totale autosufficienza o isolamento sociale. Gli utenti del servizio di assistenza domiciliare sono cittadini in carico agli enti locali o privati che necessitano di assistenza o supporto nella cura della propria persona. Servizi di assistenza domiciliare effettuata da operatori OSS, ausiliari e educatori.

N. totale	Categoria utenza
50	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
10	soggetti con disabilità psichica
12	soggetti con dipendenze
5	soggetti con disagio sociale (non certificati)
450	Anziani
15	Minori

Servizio educativo e di animazione



Numero Di Giorni Di Frequenza: 150

Tipologia attività interne al servizio: Interventi educativi territoriali, individuali e di gruppo, di socializzazione e supporto educativo, rivolti a bambini e ragazzi che vivono in condizioni di disagio sociale e/o psichico.

N. totale	Categoria utenza
10	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
20	soggetti con disabilità psichica
180	Minori

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Da decenni la Cooperativa rappresenta un'importante punto di riferimento per la comunità, quale risorsa di supporto psicologico, fisico ed emotivo, per le famiglie in cui la realtà si manifesta con problemi legati alla disabilità, in tutte le sue forme, e che l'aumento delle difficoltà legate all'avanzare dell'età, comportano.

Certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità:

La Lago e Nuraghe è certificata secondo la norma ISO 9001 che ha come obiettivo il continuo miglioramento dell'azienda, attraverso l'ottimizzazione della struttura organizzativa e la gestione strategica dei processi produttivi e delle risorse, al fine di garantire la soddisfazione del cliente e performance efficace nel tempo.

La norma ISO 9001:2015 rappresenta la base per predisporre un sistema organizzativo efficace per il posizionamento sul mercato di tutti i tipi di organizzazione, consentendo di individuare tempestivamente le opportunità riducendo allo stesso tempo i potenziali rischi.



Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento degli obiettivi programmati

Gli obiettivi di gestione derivano annualmente dall'analisi dei processi fondamentali dell'Organizzazione, mappati e trattati nell'ambito del sistema ISO 9001:2015. L

a normativa ISO prevede che annualmente sia obbligatorio redigere il documento di Riesame della Direzione, all'interno dei quali sono riportati e trattati estesamente gli obiettivi di gestione, la loro individuazione e i fattori rilevanti per il loro raggiungimento, del cui livello si dà conto. Al fine di non duplicare documenti e di ottimizzare risorse, si rimanda al documento di riesame direzione redatto annualmente e disponibile dal mese di luglio 2022.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Come espresso precedentemente, si rimanda al documento di Riesame Direzione redatto annualmente e disponibile dal mese di luglio 2022.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2021	2020	2019
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, sociosanitari e socioeducativi	2.005.034,65 €	2.028.158,73 €	1.703.416,51 €
Contributi pubblici	254.454,00 €	95.603,00 €	15.934,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	3.381.918,70 €	2.981.245,79 €	2.891.099,60 €
Ricavi da Privati-Imprese	2.869,54 €	2.988,92 €	5.700,80 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	1.950,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	1.655,00 €	1.500,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2021	2020	2019
Capitale sociale	1.900,00 €	2.100,00 €	2.150,00 €
Totale riserve	598.884,00 €	490.056,00 €	400.428,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	129.543,00 €	112.400,00 €	92.452,00 €
Totale Patrimonio netto	728.427,00 €	602.456,00 €	492.880,00 €

Conto economico:

	2021	2020	2019
Risultato Netto di Esercizio	129.543,00 €	112.400,00 €	92.452,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	133.717,00 €	116.722,00 €	95.817,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2021	2020	2019
capitale versato da soci operatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci operatori lavoratori	1.900,00 €	2.100,00 €	2.150,00 €
capitale versato da soci operatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2021
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2021	2020	2019
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	5.408.538,00 €	5.040.771,00 €	4.642.862,00 €

Costo del lavoro:

	2021	2020	2019
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	4.131.046,00 €	3.897.052,00 €	3.722.641,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	615.645,00 €	580.016,00 €	378.088,00 €
Peso su totale valore di produzione	76,38 %	77,31 %	80,18 %

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2021:

	2021	
Incidenza fonti pubbliche	2.259.488,65 €	0,00 %
Incidenza fonti private	3.386.443,24 €	0,00 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi: Non vengono attuate attività di raccolta fondi.

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

Non vengono attuate attività di raccolta fondi.

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Nessuna criticità.

8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Nessun contenzioso o controversia.

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

La Cooperativa ha previsto nel corso dell'annualità 2021 ha programmato l'accompagnamento alla certificazione SA 8000:2014 volta a certificare alcuni aspetti della gestione aziendale attinenti alla responsabilità sociale d'impresa che sono: • il rispetto dei diritti umani; • il rispetto del diritto del lavoro; • la tutela contro lo sfruttamento minorile; • le garanzie di sicurezza e salubrità sul posto di lavoro. La norma internazionale ha quindi lo scopo di migliorare le condizioni lavorative a livello mondiale e soprattutto permette di definire uno standard verificabile da enti di certificazione.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Le riunioni del Consiglio di Amministrazione e dell'Assemblea dei soci sono avvenute sempre con la partecipazione di tutti i componenti, conseguenza del senso di appartenenza.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Bilancio di esercizio e bilancio sociale, andamento generale della cooperativa, possibilità di accedere a finanziamenti e bandi. attività da promuovere.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? Sì

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì